



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ГАЗПРОМ ДОБЫЧА ШЕЛЬФ ЮЖНО-САХАЛИНСК»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «14» ноября 2019 г. № 0263
Введено в действие «14» ноября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ДОПУСКА И ОРГАНИЗАЦИИ БЕЗОПАСНОГО
ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ СТОРОННИМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ НА ОБЪЕКТАХ,
ЭКСПЛУАТИРУЕМЫХ
ООО «ГАЗПРОМ ДОБЫЧА ШЕЛЬФ ЮЖНО-САХАЛИНСК»**

02.04.05.ПЛ-002

**г. Южно-Сахалинск
2019 год**

Предисловие

РАЗРАБОТАН	Отделом охраны труда, Службой промышленной и пожарной безопасности
ВНЕСЕН	Отделом охраны труда, Службой промышленной и пожарной безопасности
УТВЕРЖДЕН	Приказом ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск» от «14» ноября 2019 года № 0263
ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	с «14» ноября 2019 года
ВВЕДЕН ВЗАМЕН	Положения о порядке допуска сторонних организаций к безопасному производству работ на объектах (территории) ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск», утвержден приказом от 10.02.2017 № 24
СПИСОК ИЗМЕНЯЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ Общества от 24.12.2019 № 0304 «О внесении изменений в приказ Общества от 14.11.2019 № 0263». 2. Приказ Общества от 13.02.2020 № 0031 «О внесении изменений в приказ Общества от 14.11.2019 № 0263». 3. Приказ Общества от 26.08.2020 № 0153

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВВЕДЕНИЕ.....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	7
4. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	11
5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	12
6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТОРОННИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ В ОБЛАСТИ ПБ, ОТ И ООС.....	18
7. ПОРЯДОК ДОПУСКА ГОТОВНОСТИ СЛУЖБ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ.....	23
8. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ ПРОИСШЕСТВИЯХ.....	24
9. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ДОПУСКНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....	25
10. ДОПУСК СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ НА ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЭКСПЛУАТИРУЕМЫЕ ОБЩЕСТВОМ.....	33
11. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ООО «ГАЗПРОМ ГАЗНАДЗОР» ПРИ ДОПУСКЕ ДИАГНОСТИЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ.....	35
12. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОИЗВОДСТВЕ РАБОТ.....	36
13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.....	39
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.....	41
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.....	44
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.....	46
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4.....	47
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5.....	48
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6.....	49
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7.....	50
ПРИЛОЖЕНИЕ № 8.....	51
ПРИЛОЖЕНИЕ № 9.....	55
ПРИЛОЖЕНИЕ № 10.....	55
ПРИЛОЖЕНИЕ № 11.....	58
ПРИЛОЖЕНИЕ № 12.....	59

1. Введение

Настоящее положение разработано в целях установки общих требований к допуску и организации безопасного проведения работ (оказания услуг) сторонними организациями на объектах, эксплуатируемых ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск» (далее – Общество).

2. Нормативные ссылки

- Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 № 116-ФЗ;
- Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 № 123-ФЗ;
- Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 № 99 ФЗ;
- Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ;
- Федеральный закон «Об охране атмосферного воздуха» от 04.05.1999 № 96-ФЗ;
- Федеральный закон «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 № 89-ФЗ;
- Федеральный закон от 21.07.2011 г. № 256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса»;
- Градостроительный кодекс РФ (Кодекс РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ);
- ГОСТ 12.3.002-2014 «Процессы производственные. Общие требования безопасности»;
- ГОСТ 12.0.004-2015 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения»;
- Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390;
- Правила охраны линий и сооружений связи Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 09.06.1995 № 578;
- Правила охраны газораспределительных сетей, утв. постановлением Правительства РФ от 20.11.2000 № 878;
- Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утв. постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160;
- НПБ «Обучение работников организаций мерам пожарной безопасности», утверждены приказом МЧС РФ от 12.12.2007 № 645;
- Приказ Ростехнадзора от 12.03.2013 № 101 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности»;
- Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей, утв. Приказом Минэнерго России от 13.01.2003 №6;
- ПУЭ «Правила устройства электроустановок»;

–РД 03-19-2007 «Положение об организации работы по подготовке и аттестации специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;

–РД 03-20-2007 «Положение об организации обучения и проверке знаний рабочих организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;

–РД 102-011-89 «Охрана труда. Организационно-методические документы» Глава 8. Требования безопасности при проведении строительных работ в охранных зонах действующих коммуникаций;

–Приказ Ростехнадзора от 20.11.2017 № 485 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила безопасного ведения газоопасных, огневых и ремонтных работ»;

–Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утверждены приказом Минэнерго РФ от 24.03.2003 № 115;

–Правила по охране труда при работе на высоте, утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28.03.2014 № 155н;

–Приказ Ростехнадзора от 12.11.2013 № 533 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения»;

–«Правила охраны магистральных трубопроводов» (утв. Минтопэнерго РФ 29.04.1992, Постановлением Госгортехнадзора РФ от 22.04.1992 № 9) (вместе с «Положением о взаимоотношениях предприятий, коммуникации которых проходят в одном техническом коридоре или пересекаются»);

–ВСН 51-1-80 «Инструкция по производству строительных работ в охранных зонах магистральных трубопроводов Министерства газовой промышленности»;

–ФНП в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением», утв. Приказом Ростехнадзора от 25.03.2014 № 116;

–Приказ Ростехнадзора от 15.11.2013 № 542 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности сетей газораспределения и газопотребления»;

–Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.07.2013 №328н;

– СП 86.13330.2014 (СНиП III-42-80*) «Магистральные трубопроводы»;

– СП 49.13330.2010 (СНиП 12-03-2001) «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;

– СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;

– СП 48.13330.2011 (СНиП 12-01-2004) «Организация строительства»;

– Экологическая политика ПАО «Газпром» и Общества;

– Политика ПАО «Газпром» и Общества в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения;

- СТО Газпром 14-2005 «Типовая инструкция по безопасному ведению огневых работ на газовых объектах ОАО «Газпром»;
- СТО Газпром 2-3.5-046-2006 «Порядок экспертизы технических условий на оборудование и материалы, аттестации технологий и оценки готовности организаций к выполнению работ по диагностике и ремонту объектов транспорта газа ОАО «Газпром»;
- СТО Газпром 2-3.5-032-2005 «Положение по организации и проведению контроля за соблюдением требований промышленной безопасности и обеспечением работоспособности объектов единой системы газоснабжения ОАО «Газпром»;
- СТО Газпром 2-2.2-860-2014 «Положение об организации строительного контроля заказчика при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов ОАО «Газпром»;
- СТО Газпром 2-2.3-954-2015 «Порядок проверки подрядных организаций на соответствие требованиям ОАО «Газпром» к выполнению работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту объектов ОАО «Газпром»;
- СТО 2-2.2-1139-2018 «Обеспечение качества производства строительно-монтажных, сервисных и пусконаладочных работ и эксплуатационного бурения. Требования к подрядным организациям и порядок проверки технической готовности»;
- СТО Газпром 063-2009 «Разграничение видов работ по принадлежности к реконструкции или капитальному строительству»;
- СТО Газпром РД 2.1-140-2005 «Единые правила ведения ремонтных работ в скважинах ОАО «Газпром»;
- СТО Газпром 2-3.3-566-2011 Классификатор работ в скважинах ОАО «Газпром»;
- ВРД 39-1.14-021-2001 Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью ОАО «Газпром» (кроме глав I, II, III, VII, XIII, XIV, подразделов 5.1 – 5.6 раздела V);
- СТО Газпром серии 18000;
- СТО Газпром 2-3.5-454-2010 «Правила эксплуатации магистральных газопроводов»;
- Инструкция о пропускном и внутриобъектовом режимах в филиале ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск» - Кириновское газодобывающее управление;
- Регламент по контролю качества строительства генподрядными организациями на объектах ОАО «Газпром» от 11.02.2014;
- СТО Газпром 2-1.19-275-2008 «Охрана окружающей среды на предприятиях ОАО «Газпром». Производственный экологический контроль. Общие требования»;
- Концепция охраны объектов ОАО «Газпром» и его дочерних обществ и организаций и Типовые правила охраны объектов ОАО «Газпром», утвержденные Приказом ОАО «Газпром» от 26.12.2001 г. № 99;
- МДС 12-81.2007 «Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ»;
- МДС 12-29.2006 Методические рекомендации по разработке и

оформлению технологической карты.

Примечание - При пользовании стандартами ПАО «Газпром», стандартами других категорий и классификаторами необходимо проверять их действие по соответствующим информационным указателям, составленным на 01 января текущего года:

- национального органа Российской Федерации по стандартизации;
- международных организаций по стандартизации ИСО и МЭК;
- региональных организаций по стандартизации (в том числе Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации, если применяемый в ОАО «Газпром» межгосударственный стандарт не введен в действие в Российской Федерации);
- на сайте ПАО «Газпром»

(<http://www.gazprom.ru/about/strategy/innovation/tech-regulation/>), страницы «Стратегия» - «Инновационная деятельность» - «Техническое регулирование» - «Журнал регистрации стандартов ПАО «Газпром».

Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) стандартом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3. Термины и определения

Акт-допуск	Документ, который определяет условия производства работ работниками одного юридического лица (Сторонняя организация) на территории (объекте) другого юридического лица (Общество); констатирует перечень согласованных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность труда работников обеих юридических лиц; является письменным разрешением Заказчика на производство работ сторонней организацией только при отсутствии опасных и вредных факторов, не связанных с производством работ. Подписывается полномочными представителями обеих юридических лиц.
Взрывопожароопасный объект	Объект, на котором производят, хранят, транспортируют вещества и продукты, обладающие способностью к возгоранию и/или взрыву или приобретающие эту способность при определенных условиях.
Диагностика	Область знаний, охватывающая теорию, методы и средства определения технического состояния объектов.
Договор	Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.
Единая система управления производственной	Комплекс взаимосвязанных организационных и технических мероприятий, осуществляемых ПАО «Газпром» в целях обеспечения производственной безопасности.

безопасностью (ЕСУПБ)

Заказчик	Физическое лицо, действующее на профессиональной основе, или юридическое лицо, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключают договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, подготавливают задания на выполнение указанных видов работ, предоставляют лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждают проектную и рабочую документацию, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляют иные функции, предусмотренные Градостроительным Кодексом Российской Федерации. Застройщик вправе осуществлять функции технического заказчика самостоятельно.
Инцидент	Отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, отклонение от режима технологического процесса, нарушение положений Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», (но не вызвавшие разрушения сооружений и (или) технических устройств), других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормативных технических документов, устанавливающих правила ведения работ на опасном производственном объекте.
Инструктаж	Информационно-разъяснительное мероприятие, проводимое работникам, в рамках обеспечения безопасного выполнения работ в Обществе, при котором доводится информация о технологических процессах, о вредных и опасных факторах производственной среды на промышленных площадках, о свойствах опасных веществ, о правилах внутреннего трудового распорядка, по ознакомлению с значениями знаков безопасности и т.д.;
Инструкция	Документ, содержащий правила, указания или руководства, устанавливающие порядок и способ выполнения или осуществления определенных видов деятельности;
Исполнитель	Руководитель структурного подразделения Общества, инициирующий заключение договора с сторонней организацией, осуществляющий сопровождение договора и отвечающий за его исполнение.
Капитальный ремонт	Ремонт по восстановлению исправности и полному или близкому к полному восстановлению ресурса объекта с заменой, либо восстановлением любых его частей, включая базовые.
Наряд-допуск	Задание на производство работы при наличии опасных факторов,

оформленное на специальном бланке установленной формы, и определяющее содержание, место работы, время ее начала и окончания, условия безопасного проведения, состав бригады и работников, ответственных за подготовку и безопасное выполнение работы.

Объект Общества	Территория, здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, иные подобные объекты, транспортные средства, используемые Обществом при осуществлении своей деятельности.
Ограждение защитное	Устройство, предназначенное для ограничения (предотвращения) доступа посторонних лиц на территорию и участки с опасными и вредными производственными факторами.
Ограждение сигнальное	Устройство, предназначенное для предупреждения о границах территорий и участков с опасными и вредными производственными факторами.
Опасная зона	Часть пространства, в которой действуют постоянно или возникают периодически факторы, создающие угрозу жизни и здоровью работников.
Охрана труда	Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.
Охранная зона	Охранной зоной являются территория (земельный участок) и акватория, прилегающие к охраняемым объектам и специальным трассам проезда и предназначенные для обеспечения безопасности объектов государственной охраны и защиты охраняемых объектов или поддержания необходимых условий их эксплуатации, в границах которых согласно законодательству государств, устанавливаются особые условия использования территорий и водных объектов.
Повреждение	Событие, заключающееся в нарушении исправного состояния объекта при сохранении работоспособного состояния.
Подготовительные работы	Все виды работ, связанные с подготовкой оборудования, коммуникаций, конструкций к проведению огневых работ.
Приказ	Акт руководителя организации, содержащий обязательные поручения для подчиненных работников.
Проект производства работ	Организационно-технологический документ, разрабатываемый сторонней организацией, либо по его заданию специализированной организацией, лицензированной на данный вид работ, согласованный эксплуатирующей организацией, заказчиком и службой строительного контроля заказчика и утвержденный генподрядчиком, в котором детально прорабатывается технология строительства, капитального ремонта, реконструкции конкретного

объекта, возведения его конструкций и элементов, порядок и способы выполнения технологических операций, организационные мероприятия по обеспечению безопасности производства работ, соблюдению требований природоохранного законодательства и санитарно-гигиеническому обслуживанию работающих. В соответствии с МДС 12-81.2007 «Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ» и МДС 12-29.2006 «Методические рекомендации по разработке и оформлению технологической карты».

**Промышленная
безопасность**

Состояние объекта, предприятия, производства, определяемое комплексом технических и организационных мер, обеспечивающее стабильность параметров технологического процесса и исключающее (или сводящее к минимуму) опасность возникновения аварийной ситуации или в случае ее возникновения предотвращающее воздействие на людей, вызываемых ею опасных и вредных факторов, и обеспечивающее сохранность материальных ценностей.

Протокол

Официальный письменный документ, отражающий ход собрания, заседания и принятые решения.

Работник

Физическое лицо, работающее в организации на основе трудового договора (контракта), лицо, занимающееся индивидуальной предпринимательской деятельностью, лицо, обучающееся в образовательном учреждении начального, среднего или высшего профессионального обучения.

**Работы с повышенной
опасностью**

Работы, при выполнении которых имеется или не исключена возможность появления в рабочей зоне вредного или опасного производственного фактора.

Ремонт

Комплекс операций по восстановлению исправности или работоспособности объекта и восстановлению ресурсов объектов или их составных частей.

Сооружение

Строительная конструкция, несущая оборудование, коммуникации, транспортные устройства (опоры для ЛЭП, эстакады, тоннели, каналы и т.д.) или непосредственно выполняющая технологические функции (градирни, дымовые трубы, резервуары, очистные сооружения и т.д.).

Строительство

Создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства).

**Сторонняя
организация**

Юридические лица (в том числе зарубежные), не являющиеся дочерними обществами и организациями ПАО «Газпром».

**Строительный
контроль**

Контроль, проводимый в процессе капитального строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов в целях проверки соответствия выполняемых работ результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного

участка, требованиям технических регламентов, нормативной, проектной, рабочей и организационно-технологической документации. Проводится лицом, осуществляющим строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, а также застройщиком или техническим заказчиком с привлечением аттестованных (аккредитованных) в соответствующем порядке физических (юридических) лиц.

Техногенные события	Авария, инцидент, предпосылка к инциденту, событие 4-го уровня (нарушения в СУПБ/ПК или опасные отклонения технологических параметров) (в соответствии с Приказом Ростехнадзора от 24.01.2018 N 29).
Техническое обслуживание (регламентированный ремонт)	Плановые работы, выполняемые с периодичностью и в объеме, установленными в эксплуатационной документации, независимо от технического состояния изделия в момент начала работ.
Техническое устройство	Технологическое оборудование, агрегаты, технические системы (комплексы), аппаратура, приборы, их узлы и составные части, применяемые на объектах.
Трубопровод (технологический)	Сооружение из труб, деталей трубопровода, арматуры, плотно соединенных между собой, предназначенное для транспортирования газообразных и жидких продуктов. Совокупность деталей и сборочных единиц из труб, соединительных деталей, арматуры и т.д., предназначенная для транспортировки рабочей среды от одного оборудования к другому.
Эксплуатация	Стадия жизненного цикла изделия, на который реализуется, поддерживается и восстанавливается его качество. Примечание. Эксплуатация изделия включает в себя использование по назначению, транспортирование, хранение, техническое обслуживание и ремонт.

4. Обозначения и сокращения

ЕСУПБ	-	Единая система управления производственной безопасностью
ЕСУОТ и ПБ	-	Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью
КПП	-	Контрольно-пропускной пункт
ЛЭП	-	Линия электропередач
Общество	-	ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск»
ООТ	-	Отдел охраны труда
ОПО	-	Опасный производственный объект
СПиПБ	-	Служба промышленной и пожарной безопасности
ОТ, ПиПБ и	-	Охрана труда, промышленная и пожарная безопасность и охрана окружающей среды
ООС	-	Подъемные сооружения
ПС	-	Проект производства работ
ППР	-	Пожарно-технический минимум
ПТМ	-	Работы повышенной опасности
РПО	-	Начальник (главный инженер) ФКГДУ или лицо, назначенное
Руководитель	-	

ФКГДУ	распорядительным документом по ФКГДУ
СИЗ	– Средства индивидуальной защиты
СИЗОД	– Средства индивидуальной защиты органов дыхания
СМР	– Строительно-монтажные работы
СРО	– Саморегулируемые организации
ССК ИТЦ	- Служба строительного контроля инженерно-технического центра
ТО	– Техническое обслуживание
ТС	- Транспортные средства
УКПГ	– Установка комплексной подготовки газа
УКЗ	- Управление корпоративной защиты
ФКГДУ	- Филиал ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск» - Кириновское газодобывающее управление

5. Общие требования

5.1 Положение разработано в целях безаварийной эксплуатации объектов и снижения риска производственного травматизма в Обществе путем реализации требований:

5.1.1 Политик ПАО «Газпром» и Общества в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения.

5.1.2 Экологической Политики ПАО «Газпром».

5.1.3 Федерального закона от 21 июля 1997 г. №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

5.1.4 Серии стандартов СТО Газпром 18000.

5.2 Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения Общества, а также на сторонние организации, осуществляющие деятельность на объектах, эксплуатируемых Обществом.

5.2.1 Положение распространяется на виды деятельности, связанные с обеспечением и соблюдением требований производственной и транспортной безопасности при выполнении работ (оказанию услуг) на объектах, эксплуатируемых Обществом.

5.2.2 Действие положения не распространяется на организации выполняющие работы (услуги) по вывозу отходов производства и потребления, твердых коммунальных отходов, образующихся при эксплуатации ФКГДУ.

5.3 Допуск сторонних организаций для проведения работ на объектах, эксплуатируемых Обществом, осуществляется в соответствии со Схемой организации работы со сторонними организациями на объектах ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск» приведенной в Приложении 9.

5.4 Положение определяет обязанности, ответственность и порядок взаимодействия ответственных лиц Общества (исполнителей по договору, ССК ИТЦ, руководителей структурных подразделений и ФКГДУ, и т.д) и ответственных лиц сторонних организаций по обеспечению требований по производственной безопасности при производстве (не ограничиваясь) следующих видов работ:

- капитального строительства;
- капитального ремонта;
- реконструкции;

- научно-исследовательских;
- проектно-изыскательских;
- строительном контроле и контроле качества строительства;
- по диагностике;
- по техническому обслуживанию;
- по текущему ремонту;
- по экспертизе технических устройств, зданий и оборудования;
- технической диагностике сооружений и оборудования;
- контроле параметров окружающей среды;
- вывоза строительных и других отходов (образовавшихся по результатам выполнения работ или услуг сторонних организаций);
- поставке продукции для строительства и ремонта, включая ее хранение и транспортировку;
- метрологическом обеспечении;
- расчистке трасс трубопроводов от растительности;
- работ по восстановлению антикоррозионного покрытия технологического оборудования;
- ремонте технологического транспорта и спецтехники;
- вертолетном обслуживании;
- услуг по лизингу и аренде спецтехники, включая автотранспорт;
- и др.

5.5 Положение не отменяет и не заменяет требования:

- действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации;
- ведомственных и внутренних правил, норм, стандартов;
- правил ведения работ в электроустановках потребителей;
- инструкции по проведению газоопасных, огневых и других работ повышенной опасности;
- СНиПов, ГОСТов и т.д.

5.6 Ознакомление (до начала производства работ) с настоящим Положением является обязательным для всех работников сторонних организаций, выполняющих (осуществляющих) работы на объектах Общества.

5.7 Заблаговременное доведение установленных настоящим Положением требований до ответственных лиц сторонних организаций (направление копии настоящего Положения сторонней организации для ознакомления и подготовки необходимой информации, а также контактных телефонов для осуществления взаимодействия) возлагается на куратора по договору от Общества после заключения договора.

5.8 Требования настоящего Положения являются обязательными для всех сторон, участвующих в выполнении любого вида работ на объектах Общества за исключением организаций, указанных в п.5.2.2 Положения.

5.9 Взаимодействие в рамках выполнения требований настоящего Положения между сторонними организациями и структурными подразделениями Общества осуществляется через куратора по договору.

5.9.1 Официальная переписка между Обществом и сторонними организациями (в случае необходимости) осуществляется в соответствии с установленными в Обществе требованиями по документообороту, а также

конфиденциальному делопроизводству, при необходимости обмена конфиденциальной информацией, в рамках заключенного соглашения о конфиденциальности.

5.10 Куратор по договору в администрации Общества обеспечивает взаимодействие между сторонними организациями и структурными подразделениями Общества. При проведении работ по капитальному строительству, взаимодействие между структурными подразделениями Общества и сторонней организации возлагается на ССК ИТЦ или иных ответственных лиц, назначенных распорядительным документом в Обществе.

5.11 Производство работ на объектах Общества ведется на основании разработанной технической документации (рабочей документации, дефектных ведомостей, ведомости работ, проекта, графика проведения регламентированных работ по ТО, наладке, тарировке, поверке, программы проведения пусконаладочных работ, технологических карт, проекта производства работ, проекта организации строительства и т.д.), согласованной, утвержденной в установленном порядке.

При проведении работ по капитальному строительству, работы проводятся в соответствии с установленными требованиями в РФ и локальными документами ПАО «Газпром».

5.12 При выявлении структурными подразделениями Общества со стороны сторонней организации следующих фактов:

- нарушений требований действующего законодательства РФ по производственной, транспортной и экологической безопасности;
- отклонений от проектной документации;
- нарушения требований СНиП, СанПиН, ПУЭ и т.д.;
- нарушения технологии выполнения работ, прямо влияющего на качество их выполнения;
- нарушений требований пропускного и внутриобъектового режимов, установленных на объектах Общества;
- и др.

Структурное подразделение Общества, ответственное за организацию и выполнение работ, обеспечение безопасной эксплуатации объекта Общества, на котором производятся работы, имеет право приостановить производство работ до полного устранения выявленных нарушений (несоответствий и замечаний) сторонней организацией и инициировать применение штрафных санкций, если они предусмотрены условиями заключенного договора.

5.13 При планировании и проведении работ на территории объектов, эксплуатируемых Обществом - начальник ФКГДУ (лицо его замещающее) и другие заинтересованные структурные подразделения Общества, организуют, обеспечивают и контролируют выполнение требований данного Положения на объектах Общества в части:

- проведения анализа риска будущей деятельности сторонней организацией и выбора схемы организации контроля при выполнении работ;
- своевременного уведомления куратора по договору или ССК ИТЦ о нарушениях, выявленных при производстве работ сторонней организацией;

- осуществления постоянного взаимодействия в области производственной, транспортной и экологической безопасности со сторонней организацией в процессе выполнения работ;

- проведения оценки деятельности сторонней организации в области производственной, транспортной и экологической безопасности по завершению выполняемых видов работ;

- доведения оценки (при необходимости) о качестве работ сторонней организации до куратора по договору, службы промышленной и пожарной безопасности, отдела охраны труда, транспортного отдела и отдела охраны окружающей среды и других заинтересованных подразделений Общества.

При выявлении грубых нарушений, структурное подразделение Общества, ответственное за эксплуатацию объекта, незамедлительно (в течение 1 рабочего дня) уведомляет куратора по договору или ССК ИТЦ. Руководитель структурного подразделения, курирующего выполнение работ по договору, или ССК ИТЦ обязан организовать мероприятия для оценки последствий выявленных нарушений, вплоть до выезда работников Общества на место производства работ.

5.14 Допуск сторонних организаций для проведения работ на территории объектов, эксплуатируемых Обществом, производится согласно Приложения 9 следующим образом:

5.14.1 На объектах капитального строительства:

5.14.1.1 Сторонняя организация после заключения договора с Заказчиком направляет в ССК ИТЦ или ответственному лицу, назначенному распорядительным документом в Обществе, документы согласно Приложения 8, не менее чем за 15 календарных дней до выхода на работу (объекты эксплуатации Общества), и контактные данные ответственного лица (номер телефона, адрес электронной почты) подготавливает Акт – допуск, указанный в п.9.3.1 Положения.

5.14.1.2 ССК ИТЦ рассматривает документы в течение 5 рабочих дней. При необходимости запрашивает дополнительно требуемые документы у сторонней организации.

5.14.1.3 По результатам рассмотрения ССК ИТЦ выдает заключение о готовности/не готовности сторонней организации к производству работ на объектах, эксплуатируемых Обществом.

5.14.1.4 ССК ИТЦ или ответственное лицо, назначенное распорядительным документом в Обществе, направляет заключение по форме Приложения 8 и Акт-допуск, указанный в п.5.14.1.1, начальнику ФКГДУ (лицу его замещающему) и передает контактные данные ответственного лица от сторонней организации.

5.14.1.5 По результатам рассмотрения документов начальник ФКГДУ (лицо его замещающее) информирует ССК ИТЦ и ответственное лицо от сторонней организации о выдаче или об отказе в выдаче допуска и разрешения на производство работ на объектах ФКГДУ.

5.14.1.6 При положительном решении о допуске на объекты Общества начальник ФКГДУ (лицо его замещающее) оформляет документы в соответствии с Положением и выдает и направляет Акт допуск по форме приложения 2 ответственному лицу от сторонней организации и в ССК ИТЦ Общества.

5.14.1.7 Выдача разрешения на работу в охранной зоне производится согласно п.5.14.1.1 - п.5.14.1.5 Положения.

5.14.2 На морских объектах, эксплуатируемых Обществом:

5.14.2.1 Куратор по договору направляет в адрес сторонней организации Положение для ознакомления и предоставления требуемых документов.

5.14.2.2 Сторонняя организация после получения Положения обязана в течение 5 рабочих дней направить документы согласно приложению 10 Положения в адрес куратора по договору.

5.14.2.3 Куратор по договору направляет в течение 2 рабочих дней полученные документы в адрес СПиПБ и ООТ.

5.14.2.4 СПиПБ и ООТ рассматривает полученные документы в течение 5 рабочих дней и направляет куратору по договору информацию о возможности допуска или мотивированный отказ.

5.14.2.5 Куратор по договору после получения информации о возможности допуска оформляет и направляет в стороннюю организацию Акт-допуск по форме Приложения 2 (далее – Акт-допуск).

5.14.2.6 Куратор по договору, после получения от сторонней организации заполненного Акта-допуска, рассматривает на правильность оформления Акт-допуск и согласовывает со службой промышленной и пожарной безопасности и отделом охраны труда и других заинтересованных структурных подразделениях Общества. После получения согласования от структурных подразделений Общества направляет согласованную форму Акта-допуска начальнику ФКГДУ (лицу его замещающему).

5.14.2.7 Начальник ФКГДУ (лицо его замещающее) после утверждения направляет в Стороннюю организацию через куратора по договору утвержденный Акт – допуск.

5.14.2.8 Порядок допуска судов для выполнения СМР на море.

5.14.2.8.1 До начала выполнения СМР на море Общество обязано реализовать комплекс мероприятий, связанных с осуществлением процедуры допуска судов Сторонней организации для выполнения СМР на море.

5.14.2.8.2 В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания договора между Заказчиком и Сторонней организацией на выполнение СМР на море, Сторонняя организация направляет в адрес Заказчика комплект документов на привлекаемые к выполнению СМР суда (Приложение 10).

5.14.2.8.3 В течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения документов Заказчик проверяет корректность судовых документов, полученных от Сторонней организации. После проверки Заказчик направляет документы в адрес Общества, одновременно запрашивает ФИО и должности работников Общества и Сторонней организации для создания рабочей группы по проверке судовых документов. После получения необходимой информации Заказчик инициирует издание Приказа «О создании рабочей группы» и направляет копии приказа в адрес Общества и Сторонней организации.

5.14.2.8.4 В течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения документов Общества Заказчик, по согласованию/запросу Общества имеет право инициировать выездную инспекцию на судно в составе утвержденной приказом рабочей группы. При выявлении несоответствий (замечаний) рабочая группа оформляет Акт проверки и устанавливает сроки их устранения. После визирования членами рабочей группы Заказчик направляет Акт проверки в адрес Сторонней

организации для исполнения. Сторонняя организация, после устранения выявленных несоответствий (замечаний), в течение одного рабочего дня направляет в адрес Заказчика документы, подтверждающие устранение выявленных несоответствий (замечаний). Рабочая группа с целью подтверждения устранения выявленных несоответствий (замечаний) по решению председателя рабочей группы может инициировать повторный выезд на Судно.

5.14.2.8.5 В течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты завершения выполнения мероприятий согласно пунктам 5.14.2.8.3, 5.14.2.8.4 Сторонняя организация направляет подписанный со своей стороны трёхсторонний протокол о готовности/неготовности судна к выполнению СМР на море и Акт допуска по форме Приложения 2 в адрес Заказчика и Общества.

5.14.2.8.6 Ответственное лицо рабочей группы, назначенное Приказом Заказчика, направляет подписанный трёхсторонний протокол о готовности судна совместно с проектом Акта допуска по форме Приложения 2 в адрес ФКГДУ.

Подписанный трёхсторонний протокол о готовности судна является приложением к Акту допуска сторонних организаций для производства работ на объектах ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск» (Приложение 2).

5.14.2.8.7 Руководитель ФКГДУ визирует Акт допуска сторонних организаций и направляет Ответственному лицу рабочей группы, который осуществляет его рассылку членам Рабочей группы с целью уведомления.

5.14.2.9 Допуск судов под иностранным флагом для выполнения СМР на море.

5.14.2.9.1 В рамках реализации комплекса мероприятий, связанных с осуществлением процедуры допуска судов под иностранным флагом для выполнения СМР на море Сторонняя организация, Заказчик и Общество руководствуются пунктами 5.14.2.8.2 – 5.14.2.8.6 Положения.

5.14.2.9.2 Заказчик в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты получения разрешений от Минтранса России на работу судов под иностранным флагом направляет копии полученных разрешений в адрес Общества.

5.14.2.9.3 Ответственное лицо рабочей группы направляет копии разрешений Минтранса России на работу судов под иностранным флагом в адрес ФКГДУ.».

Копии разрешений Минтранса России на работу судов под иностранным флагом являются приложением к Акту допуска сторонних организаций для производства работ на объектах ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск» (Приложение 2).

5.14.3 На береговых объектах, эксплуатируемых Обществом:

5.14.3.1 Куратор по договору направляет в адрес сторонней организации Положение для ознакомления и предоставления требуемых документов.

5.14.3.2 Сторонняя организация после получения Положения обязана в течение 3 рабочих дней направить документы согласно приложению 1 и приложению 8 и п.9.3.1 Положения в адрес куратора по договору (ССК ИТЦ по объектам капитального строительства).

5.14.3.3 Куратор по договору направляет в течение 1 рабочего дня полученные документы в адрес ССК ИТЦ (по договорам на реконструкцию, капитальный ремонт) и начальнику ФКГДУ (лицу его замещающему).

5.14.3.4 ССК ИТЦ в течение 5 рабочих дней рассматривает полученные документы. По результатам рассмотрения оформляет заключение о

готовности/не готовности сторонней организации к производству работ. Заключение направляет в адрес сторонней организации, куратора по договору и начальника ФКГДУ (лица его замещающего).

5.14.3.5 Начальник ФКГДУ (лицо его замещающее) в течение 5 рабочих дней организует рассмотрение документов согласно Приложения 1 Положения.

5.14.3.6 Начальник ФКГДУ (лицо его замещающее) по результатам рассмотрения документов и с учетом полученного заключения от ССК ИТЦ, а также разрешения по договорам на выполнение работ по диагностическому обследованию от Восточно-Сибирского управления ООО «Газпром газнадзор», принимает решение о допуске сторонней организации с оформлением необходимых документов согласно Положению. При отсутствии любого из выше указанных документов не допускает стороннюю организацию к выполнению работ на объектах Общества и направляется мотивированный отказ куратору по договору.

5.14.3.7 При положительном решении о допуске сторонней организации на объекты, эксплуатируемые Обществом, начальник ФКГДУ (лицо его замещающее) утверждает в течение 3 рабочих дней Акт - допуск по форме Приложения 2.

5.14.3.8 Начальник ФКГДУ (лицо его замещающее) в течение 1 рабочего дня после утверждения направляет Акт - допуск в адрес куратора по договору.

5.14.3.9 Куратор по договору в течение 1 рабочего дня направляет полученный Акт - допуск в адрес сторонней организации.

5.15 Ответственность за безопасное проведение работ, достоверность предоставляемой информации и документов в области единой системы управления производственной безопасностью, безопасности дорожного движения и охраны окружающей среды возлагается на руководителя сторонней организации.

5.16 Куратором по договору на этапе подготовки к заключению договора сторонней организации передается настоящий стандарт и стандарты серии 18000 «ЕСУОТ и ПБ в ОАО «Газпром», включая СТО Газпром 18000.1-002-2014 «ЕСУОТ и ПБ в ОАО «Газпром». Идентификация опасностей и управление рисками, при выполнении работ повышенной опасности, инструкции по организации и безопасному ведению газоопасных, огневых и ремонтных работ и др. инструкции с учетом видов выполняемых работ.

5.17 Соблюдение требований настоящего Положения сторонними организациями, выполняющими работы для нужд Общества, обеспечивается путем включения соответствующих условий в договоры со сторонними организациями или по объектам строительства в ППР, согласованный всеми участниками строительства.

6. Общие требования к сторонним организациям в области ПБ, ОТ и ООС

6.1 Общество уделяет повышенное внимание вопросам ОТ, ППБ и ООС и требует от сторонней организации обеспечение выполнения требований, изложенных в настоящем Положении. Основные требования по охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности к организациям, выполняющим работы на объектах Общества приведены в Приложении 1, являются обязательными для исполнения и должны учитываться в тексте договора

со сторонней организацией. Включение указанных условий обеспечивает куратор договора.

6.2 Требования к сторонним организациям и физическим лицам, работающим на объектах Общества:

6.2.1 Сторонняя организация и физические лица, используя мотивацию и стимулирование своих работников для выполнения требований производственной безопасности, обеспечивают соблюдение требований федерального и регионального законодательств, внутренних документов ПАО «Газпром» в области производственной безопасности, включая международные стандарты и стандарты, принимаемые ПАО «Газпром» при выполнении работ, а также локальные документы Общества по выполняемым видам работ.

6.2.2 Каждый работник, допущенный к проведению работ на объектах Общества, обязан соблюдать производственную дисциплину, выполнять трудовые обязанности и правила внутреннего трудового распорядка, установленные в Обществе.

6.2.3 Работники сторонней организации при проведении работ на объектах Общества обязаны:

6.2.3.1 Ознакомиться с «Политикой ПАО «Газпром» и Общества в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения», «Экологической Политикой ПАО «Газпром»».

6.2.3.2 Соблюдать требования ОТ, ПиПБ и ООС предусмотренные действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами ПАО «Газпром» и Общества.

6.2.3.3 Быть ознакомленными и знать схему оповещения при наступлении техногенных событий на ОПО. Знать места эвакуации персонала.

6.2.3.4 Иметь при себе удостоверения по ОТ, ПТМ и протоколы аттестации по промышленной безопасности и временные талоны по ОТ, ПиПБ, а также оригиналы, либо заверенные копии квалификационных удостоверений.

6.2.3.5 Использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

6.2.3.6 Выполнять РПО по нарядам-допускам (огневые, газоопасные, работы на высоте, ремонтные работы и др.) или с оформлением в «Журнале учета газоопасных работ, проводимых без наряда допуска» и заполнением «Журнала установки-снятия заглушек» (при необходимости).

6.2.3.7 Соблюдать технологическую дисциплину, выполнять работу только на выделенном участке (территории).

6.2.3.8 Принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальное проведение работы, создающих угрозу жизни и здоровью работающих, окружающей среде и немедленно сообщать о происшествии непосредственному руководителю работ.

6.2.3.9 Незамедлительно информировать персонал Общества в случае обнаружения опасности.

6.3.3.10 Содержать свое рабочее место, оборудование и приспособления в порядке, чистоте и исправном состоянии, а также соблюдать чистоту на объектах Общества

6.2.3.11 Эффективно использовать производственное оборудование, бережно относиться к инструментам, измерительным приборам и другим предметам, выданным Обществом во временное пользование, экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы.

6.2.3.12 Обеспечивать в процессе выполнения работ и после их завершения собственными силами или с привлечением третьих лиц сбор отходов, образующихся в результате выполнения работ, с последующим вывозом на специализированные полигоны/иные объекты размещения отходов либо их утилизацию (использование).

6.2.4 Работникам сторонней организации запрещается:

6.2.4.1 Выполнять работы, не предусмотренные договором, Актом-допуском либо Разрешением на производство работ в охранной зоне.

6.2.4.2 Приступать к работам, которые заведомо могут привести к несчастному случаю, техногенным событиям в области промышленной безопасности на ОПО, пожарам, дорожно-транспортным происшествиям и происшествиям без последствий в области ОТ, ПиПБ.

6.2.4.3 Использовать в работе неисправный инструмент, работать без СИЗ, на неисправном оборудовании и применять не поверенные или с истекшим сроком поверки приборы (оборудование).

6.2.4.4 Приступать к выполнению работ без прохождения вводного инструктажа по ОТ, ПиПБ, оформленного временного талона по форме Приложения 6 и п.9.3 Положения (обязанность по оформлению временного талона лежит на работнике по охране труда или назначенным распорядительным документом работнике от сторонней организации), инструктажа на рабочем месте и без письменного оформления разрешительных документов на право производства работ.

6.2.4.5 Проводить и допускать посторонних лиц на рабочие места.

6.2.4.6 Осуществлять фото-видеосъемку производственной деятельности или установок без специального (письменного) разрешения со стороны руководства Общества (ФКГДУ).

6.2.4.7 Продавать, распространять либо развешивать газеты, брошюры, листовки, визитки и т.п., а также проводить собрания (агитацию), не связанные с выполнением работ на объектах Общества.

6.2.4.8 Приносить, хранить и использовать огнестрельное оружие, холодное и травматическое оружие, боеприпасы и взрывчатые вещества на объектах Общества, если это не предусматривается условиями договора.

6.2.4.9 Курить в местах, не оборудованных для курения.

6.2.4.10 Уносить с собой имущество, предметы и материалы, принадлежащие Обществу.

6.2.4.11 Скрывать от непосредственного руководителя работ и администрации Общества информацию о получении производственной травмы.

6.2.4.12 Приносить с собой и/или употреблять алкогольные напитки, наркотические и иные токсические вещества.

6.2.4.13 Приходить на объекты Общества или находиться на его территории в алкогольном, наркотическом или ином токсическом опьянении.

6.2.5 Общество сохраняет за собой право осуществлять в пределах законодательства РФ осмотр физических лиц, осмотр их личных вещей и транспортных средств, при въезде или выезде со своей территории.

6.2.6 При обнаружении работником охраны запрещенных веществ или похищенных предметов на задержанных лиц составляется соответствующий акт о выявленном нарушении, вызываются представители охраняемого объекта и сторонней организации, после чего принимается решение о последующей передаче нарушителей в правоохранительные органы. Данные условия являются неотъемлемой частью договора, заключаемого со сторонней организацией, и подлежат выполнению сторонней организацией при проведении работ на объектах Общества.

6.3 СИЗ персонала сторонней организацией.

6.3.1 При допуске персонала на объекты Общества для проведения работ сторонняя организация обязана:

6.3.1.1 Обеспечить в соответствии с установленными нормами своих работников средства защиты ног (не должна иметь металлических набоек, подков, дюбелей и т.д., не предусмотренных производителем во избежание создания искр), средства защиты головы, средства индивидуальной защиты глаз, одежда специальная защитная (при работах на взрывопожароопасных объектах должна использоваться ткань с огнестойкими и антистатическими свойствами) и другими СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном порядке для работ в нефтяной и газовой промышленности.

6.3.1.2 Не допускать к работе работников без СИЗ и СИЗОД, а также несоответствующий характеру выполняемых работ, неисправной и/или загрязненной спецодежде и спецобуви.

6.4 Общие требования к рабочему месту и инструментам.

6.4.1 Все виды работ производятся только после подготовки рабочего места и инструмента, обеспечивающей безопасное ведение работ. Рабочее место должно быть освещено, согласно норм.

6.4.2 При выполнении всех видов работ работниками сторонних организаций должны применяться исправные и своевременно прошедшие испытания инструменты и приспособления заводского изготовления, имеющие соответствующие сертификаты.

6.4.3 Работы на высоте должны производиться в соответствии с «Правилами по охране труда при работе на высоте».

6.5 Применение знаков безопасности, защитных и сигнальных ограждений.

6.5.1 Для оповещения работников об опасных факторах и зонах их действия, объекты Общества должны быть оборудованы знаками безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.4.026.

6.5.2 На территории, закрепленной по Акту-допуску за сторонней организацией, до начала проведения работ, на границах зон, постоянно действующих опасных производственных факторов, сторонней организацией должны быть установлены защитные ограждения, а на границах зон потенциально опасных производственных факторов должны быть установлены сигнальные ограждения и знаки безопасности.

6.5.3 К зонам постоянно действующих опасных производственных факторов относятся:

6.5.3.1 Места вблизи незащищенных токоведущих частей электроустановок.

6.5.3.2 Места, находящиеся на расстоянии менее 2 м от не огражденных перепадов по высоте 1,8 м и более.

6.5.3.3 Охранные зоны ЛЭП и трубопроводов.

6.5.3.4 Места, где возможно превышение предельно допустимых концентраций вредных веществ в воздухе рабочей зоны.

6.5.4 К зонам потенциально опасных производственных факторов следует относить:

6.5.4.1 Участки территории вблизи строящегося здания (сооружения).

6.5.4.2 Этажи (ярусы) зданий и сооружений в одной захватке, над которыми происходит монтаж (демонтаж) конструкций или оборудования.

6.5.4.3 Зоны перемещения машин, оборудования или их частей, рабочих органов.

6.5.4.4 Места, над которыми происходит перемещение грузов кранами.

6.5.5 Места временного или постоянного нахождения работников должны располагаться за пределами опасных зон.

6.6 Требования Положения обязательны к исполнению сторонними организациями, которые могут быть привлечены по договору субподряда на действующие объекты Общества.

6.7 Требования к транспорту и перевозке пассажиров.

6.7.1 Порядок допуска транспорта на территорию объектов Общества.

6.7.1.1. Допуск транспортных средств на объекты, эксплуатируемые Обществом осуществляется в соответствии с требованиями установленных на данных объектах пропускным и внутриобъектовым режимами.

6.7.2 Основные требования к автотранспорту, допускаемому на ОПО или в его охранную зону:

6.7.2.1 Водитель должен быть ознакомлен с порядком эвакуации людей, транспорта, спецтехники с ОПО при возникновении аварийных ситуаций.

6.7.2.2 ТС могут быть допущены на территорию взрывопожароопасных объектов при наличии сертифицированного искрогасителя, а спецтехника, перевозящая легковоспламеняющиеся жидкости, дополнительно устройствами для снятия статического электричества.

6.7.2.3 Автотракторная техника должна осуществлять движение по указанному маршруту движения, со скоростью не более 5 км/ч.

6.7.2.4 Подъезды и проезды автотракторной техники к месту работ и движение в охранных зонах осуществляется в установленных местах.

6.7.2.5 При проведении огневых работ ТС, оборудование, механизмы, средства радиосвязи и материалы необходимо располагать с наветренной стороны. Они должны устанавливаться с учетом возможного их быстрого передвижения и маневра одновременно и отдельно.

6.7.3 Водителям (трактористам) автотракторной техники запрещается:

6.7.3.1 Завозить (вывозить) оборудование, материалы на территорию объекта без разрешения руководителя структурного подразделения (начальника службы ФКГДУ).

6.7.3.2 Устанавливать автотракторную технику на территории, загрязненной горюче-смазочными материалами.

6.7.3.3 Производить остановку автотракторной техники в охранных зонах технологических трубопроводов, без специального разрешения.

6.7.3.4 Во время продувки или испытания наземных, или подземных трубопроводов нахождение и движение транспортных средств в опасной зоне и на дорогах, закрытых для движения.

6.7.3.5 Оставлять без надзора транспортные средства с работающим (включенным) двигателем.

6.7.4 Порядок обеспечения безопасности пассажиров при перевозках автомобильным транспортом установлен «Памяткой для водителей и пассажиров (пешеходов) о правилах безопасности при движении транспортных средств, посадке в транспортное средство и выходе из него» Общества.

6.8. Требования, предъявляемые к составу документов по допуску судна на акваторию месторождения для выполнения СМР.

6.8.1 Документы должны давать исчерпывающую информацию о привлекаемом(ых) судне(ах).

6.8.2 Суда, привлекаемые к СМР на акваториях эксплуатируемых Обществом объектов, должны отвечать требованиям Международного кодекса управления безопасностью (МКУБ).

6.8.2 Судовые документы должны отображать процедуры контроля технического состояния привлекаемых к работе судов и организационной готовности персонала.

6.8.3 Классификационные документы, информация о статусе судна должны соответствовать их текущему состоянию.

6.8.4 Свидетельства должны соответствовать нормам и правилам Конвенции МАРПОЛ 73/78, Конвенции СОЛАС 74/78, Международной конвенции о грузовой марке 1966 г.

6.8.5 Наличие действующих сертификатов на технологическое оборудование судна».

7. Порядок допуска готовности служб контроля качества сторонних организаций

7.1 Для допуска сторонней организации на объекты, эксплуатируемые Обществом СКК сторонней организации должна иметь подразделение в центральном офисе подразделения, а также представителей (в прямом подчинении) во всех территориальных подразделениях и подчиняться руководителю (заместителю, ответственному за контроль качества) сторонней организации и быть независимой от деятельности производственных подразделений. Сторонняя организация закрепляет (приказом) за каждым объектом одного или нескольких ответственных за осуществление контроля качества, в зависимости от объемов СМР.

7.2 В структуре СКК сторонней организации должны быть: - служба (управление, отдел, группа, специалист, в зависимости от объемов выполняемых работ, требований проектной и рабочей документации) контроля качества СМР, выполняемых собственными силами и силами субподрядчиков; - служба (управление, отдел, группа, специалист) геодезического контроля; - служба (управление, отдел, группа, специалист) технического анализа и корректировки отклонений по качеству СМР от требований нормативной, проектной и рабочей документации. Сторонняя организация обязана проверять работу (проведением инспекционного контроля), осуществляемую своими силами подразделений по контролю качества (территориальные подразделения).

7.3 Руководитель СКК должен быть аттестован по курсу «Строительный контроль (технический надзор)», по промышленной безопасности в соответствии с требованиями законодательства РД 03-19-2007, иметь квалификационные удостоверения согласно ПБ 03-273-99, а также протоколы о проведении аттестации по ПБ 03-440-02, иметь опыт работы по обеспечению качества в нефтегазовом строительстве не менее 5 лет и соответствовать другим необходимым требованиям в зависимости от видов выполняемых работ.

7.4 Специалисты по контролю должны быть аттестованы: по промышленной безопасности в соответствии с требованиями РД 03-19-2007, по курсу «Строительный контроль (технический надзор)», ВИК, иметь квалификационные удостоверения согласно ПБ 03-273-99, а также протоколы о проведении аттестации по ПБ 03-440-02, опыт работы по обеспечению качества в нефтегазовом строительстве не менее 3 лет, соответствовать другим необходимым требованиям, регламентированным нормативными документами и локальным нормативным актам, в зависимости от видов выполняемых работ, а также быть оснащенными необходимым контрольно-измерительным оборудованием в соответствии с п.4.10 СП 48.13330.2011.

8 Порядок взаимодействия при организации проведения работ, в том числе при происшествиях

8.1 Сторонняя организации знакомит своих работников, которые будут привлечены к организации и ведению работ на территории структурного подразделения Общества с документами (п.5.14) и направляет к Руководству структурного подразделения Общества своих представителей (с обязательным участием Руководителя работ).

8.2 Руководство структурного подразделения (куратора по договору) с привлечением специалистов отдела ОТ, службы ПиПБ, отдела ООС Общества, проводит планерное совещание с участием представителя(ей) сторонней организации, руководителей и специалистов структурного подразделения Общества. Состав участников со стороны структурного подразделения Общества определяет Руководство структурного подразделения Общества. Планерное совещание преследует несколько целей в области ОТ, ПиПБ и ООС:

8.2.1 Продемонстрировать сторонней организации приверженность Общества принципам Политики ПАО «Газпром» и Общества в области ОТ и ПиПБ, безопасности дорожного движения и Экологической политики ПАО

«Газпром».

8.2.2 Убедиться в том, что сторонняя организация полностью осознает риски, связанные с проведением работ, понимает Положение и готова реализовывать подходы Общества к взаимодействию в процессе производства работ.

8.2.3 Предварительно уточнить и согласовать с куратором договора перечень документов, необходимых для допуска сторонней организации к работе на объекты Общества.

8.3 После проведения планерного совещания сторонняя организация предоставляет куратору договора и ССК ИТЦ и начальнику ФКГДУ (лицу его замещающему) через куратора по договору документы согласно Приложению 1 и 8 (по договорам на капитальный ремонт, реконструкцию) по выполняемому виду работ.

8.4 Все копии документов сторонней организации должны быть заверены соответствующим образом и переданы по реестру за подписью ответственного лица сторонней организации.

8.5 Общие требования при происшествиях:

8.5.1 Руководитель работ сторонней организации при появлении в зоне производства работ вредных, горючих и взрывоопасных газов или жидкостей, обязан немедленно прекратить работу, вывести людей из опасной зоны, сообщив о данной ситуации ответственному за подготовку объекта (эксплуатационный персонал) к проведению на нем работ.

8.5.2 При возникновении техногенных событий, пожара, нарушения технологического режима и в случае нарушения герметичности технологического оборудования или возгорания, первый обнаруживший, обязан немедленно дать указание о прекращении работ, выполняемых персоналом сторонней организации, и удалении их из опасной зоны. Дальнейшие действия эксплуатационного персонала и сторонней организации осуществляются в соответствии с «Планом мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах».

8.5.3 Сторонняя организация обязана направить в адрес руководителя структурного подразделения, на территории и объектах которого проводятся работы, оперативное (в течение 2 часов с момента происшествия) извещение по форме Приложения 11 обо всех случившихся происшествиях.

8.5.4 Сторонняя организация обязана по запросу Общества предоставлять информацию о ходе расследования любых происшествий, произошедших на объектах Общества.

9. Порядок предоставления и оформления допускной документации

9.1. Сторонняя организация по объектам строительства через Заказчика, согласно срокам, установленным в пункте 5.14 Положения, обязана направить письмо на фирменном бланке с заявками на имя руководителя Общества, в котором информирует о календарных сроках проведения работ, о наличии у нее материально-технических ресурсов и другой информации (документы), подтверждающей готовность к производству работ в указанные сроки, в том числе и по привлеченным субподрядным организациям.

9.2 В исключительных случаях, связанных с работами по устранению: отказов оборудования, последствий инцидентов или аварий, сроки предоставления писем до начала производства работ не регламентируется.

9.3 Для оформления допуска:

9.3.1 На береговые объекты Общества сторонняя организация обязана:

9.3.1.1 Предоставить начальнику ФКГДУ (лицу его замещающему) через куратора по договору или ССК ИТЦ (по объектам капитального строительства) необходимые документы и сведения в части ОТ, ППБ и ООС, согласно Приложению 1 по выполняемым видам работ.

9.3.1.2 Предоставить начальнику ССК ИТЦ (по договорам на капитальный ремонт, реконструкцию) через куратора по договору или получить от Заказчика по объектам капитального строительства, документы согласно Приложению 8 в соответствии со спецификой выполняемых работ. При проведении работ по строительству, где Общество не является Заказчиком документы согласно Приложению 8 передает ответственное лицо от сторонней организации непосредственно начальнику ССК ИТЦ.

9.3.1.3 Предоставить дополнительно все необходимые документы через куратора по договору при наличии соответствующего запроса от начальника ФКГДУ (лица его замещающего) или начальника ССК ИТЦ.

9.3.1.4 Подготовить и направить начальнику ФКГДУ (лицу его замещающему) через куратора по договору Акт-допуск по форме Приложения 2 или ССК ИТЦ по форме Приложения В СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования» (для береговых и морских объектов) (по объектам капитального строительства).

9.3.1.5 Выдать своим работникам до начала производства работ, в установленном порядке временные талоны по охране труда, промышленной и пожарной безопасности по форме Приложения 6 Положения.

9.3.2 На морские объекты Общества сторонняя организация обязана:

9.3.2.1 Предоставить документы начальнику службы – заместителю главного инженера по промышленной и пожарной безопасности, начальнику отдела охраны труда документы через куратора по договору, а также согласно Приложению 10.

9.3.2.2 Предоставить (при необходимости) дополнительные документы в структурные подразделения через куратора по договору, указанные в п.9.3.2.1.

9.3.2.3 При проведении работ по объектам капитального строительства сторонняя организация направляет документы по форме Приложения 8 в адрес ССК ИТЦ.

9.3.2.4 Выдать своим работникам до начала производства работ, в установленном порядке временные талоны по охране труда, промышленной и пожарной безопасности по форме Приложения 6 Положения.

9.3.2.5 Подготовить и направить начальнику ФКГДУ (лицу его замещающему) через куратора по договору Акт сдачи-приемки по форме Приложения 3 Положения.

9.3.3 Сторонняя организация обязана подготовить пакет документов, касательно судов, привлекаемых к выполнению СМР на объектах, эксплуатируемых Обществом, и выполнить следующее:

9.3.3.1 Представить пакет документов Заказчику, а также согласно Приложению 10, дополнительно направить указанные материалы Ответственному лицу рабочей группы.

9.3.3.2 В соответствии с пунктом 9.3.3.1 представить (при необходимости) дополнительные документы Ответственному лицу рабочей группы для направления в структурные подразделения Общества

9.3.3.3 Подготовить и представить Ответственному лицу рабочей группы подписанный со своей стороны трёхсторонний протокол о готовности/неготовности судна к выполнению СМР на море для направления начальнику ФКГДУ (лицу его замещающему).

9.3.3.4 Направить оформленный по форме Приложения 2 Акт допуска к производству работ на море в адрес Заказчика и Общества и дополнительно Ответственному лицу рабочей группы.

9.4 В случае изменения статуса судна и документов по нему Сторонняя организация обязана заблаговременно (не менее чем за 10 рабочих дней до начала работ) поставить об этом в известность Общество, в письменной форме проинформировав куратора по договору и начальника ФКГДУ (лицо его замещающее), дополнительно направив информацию Ответственному лицу рабочей группы:

9.4.1 О направлении новых работников или об изменении их состава, в том числе руководителя работ.

9.4.2 Об изменении документов работников (приказы, копии протоколов проверки знаний по охране труда, удостоверения и т.д.).

9.4.3 Оформить все необходимые разрешительные и допускные документы согласно настоящего Положения.

9.5 Документы, предоставляемые сторонней организацией и указанные в п.9.3 должны быть заверены соответствующим образом и передаваться в соответствующие структурные подразделения Общества или назначенному ответственному. Допускается передача документов на электронном носителе при том условии, что все копии документов читаемы и подлежат идентификации.

9.6 Для исполнения требований Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и своевременного оформления временных пропусков на работников сторонних организаций, в части обработки персональных данных, необходимо руководствоваться локальными документами Общества, регламентирующими порядок пропускного режима.

9.7 Для допуска на объекты работников сторонних организаций, выполняющих работы, связанные с обеспечением безопасности объектов Общества, сторонняя организация направляет на имя руководителя Общества письмо с подтверждением соответствия привлекаемых работников (списком) требованиям ст. 10 «Федерального закона от 21 июля 2011 № 256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса». Общество вправе запросить у сторонней организации документы на указанных работников, подтверждающие отсутствие судимости, психических заболеваний, алкоголизма и наркомании.

9.8 Допуск работников сторонней организации ближнего зарубежья согласно программы пребывания иностранных граждан ПАО «Газпром»,

дополнительно предоставляются копии разрешения на работу на каждого работника. Характер выполняемых работ должен соответствовать профессии, указанной в разрешении на работу конкретного работника. Сторонняя организация отвечает за соответствие фактического состава работников заявленному в акте-допуске для производства работ на объекте.

9.9 При допуске на объекты Общества проводится обмен номерами телефонов: ответственных ИТР Общества и сторонней организации; номеров пожарной части и других номеров (при необходимости).

9.10 Порядок оформления допускной документации.

9.10.1 Допуск работников сторонней организации на объекты Общества осуществляется при наличии договорных отношений (действующего договора) или положительной резолюции руководителя Общества на сопроводительном письме.

9.10.2 Запрещен допуск сторонних организаций и физических лиц для производства работ (оказания услуг) на объектах Общества без действующего договора или договора с Заказчиком строительства.

9.10.3 Согласно Приложениям 1, 8, 10 Сторонняя организация передает пакет документов куратору договора. Куратор договора получает заключение на пакет документов:

- на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт береговых объектов – у начальника ССК ИТЦ (согласно Приложению 8);

- на допуск судов для производства работ в зоне безопасности ОПО Общества – у Руководителя рабочей группы (согласно Приложению 10).

9.10.4 Куратор договора совместно с ответственным представителем сторонней организации предварительно оформляют:

9.10.4.1 Соглашение об ответственности по выполнению требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности (Приложение 7).

9.10.4.2 Пропускные документы в УКЗ Общества.

9.10.5 Куратор договора направляет документы, указанные в п.9.10.3 Положения начальнику ФКГДУ (лицу его замещающему), ССК ИТЦ или в адрес начальника службы – заместителя главного инженера по промышленной и пожарной безопасности и начальника отдела охраны труда, в зависимости от характера выполняемых работ. Указанные подразделения Общества организуют работу по рассмотрению документов.

9.10.6 При проведении комплекса работ, выполняемого несколькими сторонними организациями, по Обществу куратором по договору подготавливается приказ (распоряжение), в котором определяются сроки, вид (содержание) работ, цели (задачи) состав исполнителей, ответственные лица за организацию и производство работ. При необходимости оформляются Планы организации и проведения работ и наряд-допуски на проведение данных работ.

9.10.7 Начальник ФКГДУ (лицо его замещающее) совместно с куратором по договору и сторонней организацией оформляют и утверждает следующие документы (в зависимости от вида работ):

9.10.7.1 Акт - допуск по форме Приложения 2.

9.10.7.2 Акт сдачи-приемки объекта для производства работ по форме

Приложения 3.

9.10.7.3 Ситуационный план (при необходимости).

9.10.7.4 Разрешение на работы в охранной зоне по форме Приложения 4.

9.10.7.5 Разрешение на работы в охранной зоне электросетевого хозяйства или линий связи при условии возможного повреждения кабельных линий и других устройств, на которые распространяются Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон и Правила охраны линий и сооружений связи РФ (для береговых объектов).

9.10.7.6 Инструкцию о взаимодействии организаций, охранные зоны которых расположены в одном техническом коридоре (для береговых объектов), в случае наличия на ремонтном участке коммуникаций и прочего оборудования других организаций (связи, электрохозяйства, транспорта газа и нефти и т.п.).

9.10.8 Ответственность за оформление Акта - допуска, разработку подготовительных мероприятий возлагается на руководителя структурного подразделения (куратора по договору) Общества, указанных в п.9.10.7.

9.10.9 После выполнения подготовительных мероприятий и подписания Акта-допуска, ответственность за выполнение мероприятий по безопасному проведению работ персоналом сторонней организации на выделенной территории, возлагается на ответственного представителя сторонней организации (имеющего статус ответственного лица), с указанием его в отдельном пункте Акта-допуска.

9.11 Требование к документам.

9.11.1 Акт-допуск оформляется в 3-х экземплярах по форме Приложения 2 на срок, необходимый для производства работ, но не более чем на 1 календарный год (срок действия до 31 декабря текущего года). В случаях, когда срок действия договора более 1-ого года и его действие не заканчивается в текущем году, Акт-допуск переоформляется на следующий год в декабре текущего года, но не позднее 30 декабря.

9.11.2 Сторонняя организация после оформления передает через куратора по договору Акт-допуск начальнику ФКГДУ (лицу его замещающему), где планируются проведение работ.

9.11.3 Акт-допуск подписывается начальником структурного подразделения Общества (куратором по договору), представителем сторонней организации, согласовывается с руководителями СПиПБ, ООТ и ООС.

9.11.4 Акт - допуск утверждается начальником ФКГДУ (лицом его замещающим). После утверждения все 3-и экземпляра Акта-допуска передаются на регистрацию в ОТиПБ ФКГДУ. Учет Актов-допусков ведется в журнале регистрации актов-допусков (разрешений) сторонних организаций по форме Приложения 5.

9.11.5 Один экземпляр Акта-допуска передаётся куратором по договору лицу, ответственному за безопасное производство работ сторонней организации, второй - остаётся у начальника службы ФКГДУ, ответственного за подготовку объекта к безопасному производству работ, и хранится в делах службы не менее 3-х месяцев после окончания работ, третий – хранится в ОТиПБ ФКГДУ в течение 5 лет.

9.11.6 В акте – допуске указываются ответственные лица ФКГДУ по

осуществлению мероприятий в соответствии с приказом по Обществу, в части:

9.11.6.1 Оформления разрешительных документов в установленном порядке (наряд-допуск, ситуационный план, разрешение на работу в охранных зонах).

9.11.6.2 Контроля за наличием пропускных документов.

9.11.6.3 Проведения инструктажей.

9.11.6.4 Организации связи.

9.11.6.5 Проведения технологических переключений, необходимых для подготовки объекта.

9.11.6.6 Установки защитных и блокирующих устройств.

9.11.6.7 Контроля за деятельностью сторонней организации.

9.11.6.8 И другими процедурами в зависимости от характера выполняемых работ сторонней организации.

9.11.7 В Акте-допуске в графе «Наименование мероприятия» определяется:

9.11.7.1 Необходимые технологические отключения трубопроводов и других коммуникаций.

9.11.7.2 Места создания видимых разрывов электрической схемы (при выполнении работ в электроустановках).

9.11.7.3 Места установки защитных заземлений (при выполнении работ в электроустановках).

9.11.7.4 Требования к действиям эксплуатационного и ремонтного персонала при выполнении технологических операций.

9.11.7.5 Выделенные места работы и виды ограждений, исключающих возможность ошибочного проникновения работников сторонних организаций за пределы зоны работ.

9.11.7.6 Места входа (выхода) и въезда (выезда) в зону работ.

9.11.7.7 Работы ремонтные, земляные, ГОР, ОР (в соответствии с перечнями) и др., которые необходимо проводить с условием оформления разрешительной документации: нарядов-допусков, записью в журнале.

9.11.7.8 И другие требования.

9.11.8 В случаях изменения лиц, указанных в Акте-допуске, не завершения работ в указанный срок, изменения условий технологического процесса или производства работ, влияющих на безопасность их проведения, Акт-допуск должен быть переоформлен.

9.11.9 Разрешение на производство работ в охранной зоне опасных производственных объектов (далее – Разрешение) или зоне безопасности оформляется в соответствии со следующими требованиями:

9.11.9.1 Разрешение оформляется в 3-х экземплярах руководителем службы ФКГДУ (для береговых объектов), ответственным за подготовку объекта к безопасному производству работ, подразделением администрации Общества (куратором по договору) и утверждается начальником ФКГДУ (лицом его замещающим), по форме Приложения 4.

9.11.9.2 Разрешение выдается на срок, необходимый для производства работ, но не более чем на 1 календарный год (срок действия всех разрешений до 31 декабря текущего года).

9.11.9.3 В разрешении указывается:

9.11.9.3.1 Этапы работ, выполнение которых производится в присутствии представителя эксплуатирующей организации (работы в районе пересечения с действующими трубопроводами, в районе углов поворота, работы по оборудованию переездов через действующие трубопроводы, обнаружения не обозначенных на плане подземных коммуникаций, работы в стесненных условиях, в зоне прокладки трубопроводов с недостаточной глубиной заложения, трубопроводов и оборудования расположенных в акватории шельфе и т.п.).

9.11.9.3.2 Меры безопасности при производстве работ.

9.11.9.3.3 Условия, при которых будут производиться работы (условия, при которых работы проводить запрещается).

9.11.9.3.4 Инструкции и другие нормативные документы, которыми необходимо руководствоваться.

9.11.9.4 Все 3-и экземпляра разрешения регистрируется в «Журнале регистрации актов-допусков (разрешений) сторонних организаций» по форме Приложения 5. Один экземпляр передается куратором по договору ответственному представителю за безопасное производство работ от сторонней организации, второй - остаётся у начальника службы ФКГДУ, ответственного за подготовку объекта к безопасному производству работ, и хранится в делах службы не менее 3-х месяцев после окончания работ, третий - хранится в ОТиПБ ФКГДУ в течение 5 лет после окончания работ.

9.11.10 Разрешение на работы в охранной зоне линий электросетевого хозяйства должно содержать:

9.11.10.1 Условия для обеспечения сохранности электроустановок.

9.11.10.2 Условия при выполнении работ вблизи линий электропередачи на расстоянии менее 30 м от крайнего провода линии электропередачи напряжением более 42В, с оформлением наряда-допуска на производство работ краном, экскаватором, подъемником вблизи воздушной линии электропередачи.

9.11.10.3 Условия при выполнении работ в охранной зоне линий электропередачи и кабельных линий, с оформлением наряда-допуска на работы в электроустановках.

9.11.11 Для получения письменного разрешения на работы в охранной зоне линий электросетевого хозяйства сторонние организации обращаются с письменным заявлением к сетевой организации (ее представительству или структурному подразделению Общества), ответственной за эксплуатацию соответствующих объектов электросетевого хозяйства, не позднее, чем за 15 календарных дней до осуществления необходимых работ в охранной зоне.

9.11.12 Разрешение оформляется в течение 2 рабочих дней с даты поступления письменного заявления от сторонней организации, в виде письма свободной формы с указанием перечня необходимых требований соблюдения безопасного производства работ.

9.11.13 Допуск к работам на линиях электропередач, в том числе в охранной зоне линий электропередач производится в соответствии с требованиями «Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок».

9.11.14 Акт передачи в ремонт оборудования оформляется в соответствии с требованиями Положения о ППР оборудования Общества, а при капитальном ремонте в форме ОС-3. Акт подписывается после выполнения условий по

подготовке объекта ремонта к проведению работ. Данными условиями являются технологические переключения, удаление транспортируемого или хранящегося продукта на объекте, соответствующее обозначение временными предупреждающими знаками, передача ремонтно-эксплуатационной документации и другие.

9.11.15 Акт разграничения эксплуатационной ответственности сторон и границы балансовой принадлежности оформляется в соответствии с требованиями законодательства РФ.

9.11.16 Разрешение на осуществление движения в охранной зоне:

9.11.16.1 Сторонним организациям, которым необходимо использование проезда в охранной зоне, необходимо получить письменное разрешение на право передвижения по указанным объектам.

9.11.16.2 Для получения письменного разрешения на передвижение в охранной зоне руководители сторонних организаций обращаются с письменным заявлением к руководству Общества (ФКГДУ) не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала организации движения.

9.11.16.3 Разрешение на осуществление движения в охранной зоне оформляется в течение 5 рабочих дней от даты поступления письменного заявления, в виде письма свободной формы с указанием необходимых условий безопасного передвижения в охранной зоне.

9.11.17 Порядок оформления документации для лиц, осуществляющих надзор и контроль, сбор информации для проектирования, работы по наладке и другие аналогичные работы.

9.11.17.1 Сотрудники проектных институтов и других организаций при проведении работ по сбору информации для проектирования, сопровождению информационных систем (программного обеспечения) могут допускаться без оформления допускной документации, но с обязательным прохождением соответствующих инструктажей и согласно требованиям пропускного режима, на территории Киринского ГКМ.

9.11.17.2 Должностные лица, осуществляющие функции государственного (муниципального) или ведомственного контроля (надзора) допускаются на производственные объекты в соответствии с установленным Обществом пропускным режимом.

Допуск по личным вопросам осуществляется на общих основаниях – по пропускам.

9.11.17.3 Должностные лица органов государственного (муниципального) контроля (надзора) после проведения проверки осуществляют запись о проведенной проверке в «Журнале учета проверок должностными лицами органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля».

9.11.17.4 Должностные лица органа ведомственного контроля (надзора) осуществляют свою деятельность в соответствии требованиями СТО Газпром 2-3.5-032-2005, «Временным порядком осуществления корпоративного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности и организациях Группы Газпром» и других Стандартов ПАО «Газпром».

9.12 Порядок оформления документации для сторонних организаций, осуществляющих работы на отдельно выделенных территориях (строительных

площадках), без доступа к действующему оборудованию.

9.12.1 Часть территории, принадлежащей структурному подразделению Общества, может быть временно выведена в категорию строительной площадки, при соблюдении следующих требований:

9.12.1.1 Данная территория (объект) находится за периметром территории эксплуатируемого объекта.

9.12.1.2 Доступ работников сторонней организации, а также транспорта на данную территорию осуществляется без доступа на действующие объекты ФКГДУ.

9.12.1.3 Расстояние от действующих коммуникаций, зданий и сооружений ФКГДУ составляет более 20м, а от действующих объектов повышенной опасности более 100м.

9.12.2 Для выведения территории в статус строительной площадки руководитель ФКГДУ (лицо его замещающее), совместно со сторонней организацией, оформляют следующие документы:

9.12.2.1 Акт-передачи территории (объекта) сторонней организации во временное пользование.

9.12.2.2 План мероприятий по обеспечению безопасности работников сторонней организации от возможных воздействий на них со стороны действующих объектов Общества (возведение ограждения между действующим объектом и строительной площадкой, схема размещения оборудования (вагонов) на строительной площадке, обозначение знаками безопасности «Проход запрещен», «Курение запрещено» и т.п., устройство дополнительного освещения, составление схемы оповещения и плана действий работников сторонней организации в случае аварии и др.).

9.12.3 Сторонняя организация должна направлять работников с требуемой квалификацией, прошедших обучение в области охраны труда, пожарной и экологической безопасности, аттестованных по промышленной безопасности. Организовывать и выполнять работу в соответствии с договором и планом, с соблюдением требований соответствующих нормативных документов РФ и локальных документов ПАО «Газпром».

9.12.4 На стороннюю организацию возлагается полная ответственность за организацию и безопасное производство работ на выделенной территории, в том числе в случаях выявления нарушений требований безопасности, при несчастных случаях на производстве, отказах, инцидентах, авариях и пожарах и других видов происшествий.

9.12.5 Контроль за деятельности сторонней организацией на выделенных площадках возлагается на ССК ИТЦ (или на строительный контроль по договору с Заказчиком) в соответствии с требованиями локальных нормативных актов ПАО «Газпром».

10. Допуск сторонних организаций на объекты капитального строительства, эксплуатируемые Обществом

10.1 Сторонняя организация (или субподрядные организации) после прохождения процедуры, указанной в пунктах 5.14.1, 5.14.2.8, 5.14.2.9, по допуску

на объекты, эксплуатируемые Обществом, обязана:

10.1.1 Получить от начальника ФКГДУ (лица его замещающего) акты-допуски по форме Приложения В СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования» (для береговых объектов), с дополнением в бланк графы согласования у специалиста охраны труда после таблицы «Наименование мероприятий». При допуске судов на акваторию акт оформляется по приложению № 2.

При допуске судов на акваторию акт оформляется по приложению №2.

10.1.2 Обеспечить оформление установленным порядком пропусков/списков для прохода/проезда на территорию объектов Общества персонала и транспортных средств, привлекаемых для производства работ.

10.2 При строительстве объектов должны быть приняты меры по предупреждению воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов. При их наличии безопасность должна обеспечиваться на основе решений, содержащихся в организационно-технологической документации.

10.3 Сторонняя организация организывает допуск к работам на строительной площадке всего задействованного персонала (в т.ч. субподрядчиков) в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» с оформлением инструктажей, проверок знаний по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

10.4 Производство работ на объекте строительства следует вести в технологической последовательности согласно календарному плану (графику) работ. Завершение предшествующих работ является необходимым условием для подготовки и выполнения последующих.

10.5 При необходимости совмещения работ, должны проводиться дополнительные мероприятия по обеспечению безопасности выполнения совмещенных работ.

10.6 В целях контроля обеспечения требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности на территории вновь строящихся объектах, эксплуатируемых Обществом, ССК ИТЦ Общества (ССК Заказчика) и структурные подразделения Общества (при необходимости) проводят проверки по организации и качеству производства работ в сторонней(их) организации(ях).

10.7 При обнаружении нарушений норм и правил охраны труда, промышленной и пожарной безопасности ССК ИТЦ Общества (ССК Заказчика) оформляется Предписание на устранение нарушений требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности. Предписание направляется в адрес сторонней организации, ответственному лицу от Заказчика и руководителю структурного подразделения Общества (в соответствии со спецификой выявленных нарушений).

10.8 При проведении работ в охранных зонах ОПО Общества разрешение на производство работ в охранной зоне выдает руководитель структурного подразделения ФКГДУ по форме Приложения 4.

10.9 Контроль за выполнением условий, указанных в разрешении на производство работ в охранной зоне, осуществляет ССК ИТЦ Общества (ССК

Заказчика), а также при необходимости могут привлекаться работники Общества в зависимости от специфики производимых работ сторонней организацией.

10.10 Лицо, осуществляющее строительство, обязано обеспечить постоянный доступ на территорию, в рамках выполнения строительного-монтажных работ (далее - СМР) на эксплуатируемых объектах, работников Общества, ответственных за эксплуатацию здания, сооружения и/или оборудования, предоставлять все необходимые документы и устранять в установленные сроки выявленные недостатки на основании Акта проверки, проведенной работниками Общества, и не приступать к продолжению работ до составления акта (ов) об устранении выявленных недостатков.

10.11 Замечания работников Общества о недостатках при выполнении СМР на эксплуатируемых объектах Общества, оформляются по форме, определенной в Обществе, и направляются официальным письмом в адрес лица, осуществляющего строительство и копия письма в адрес ССК ИТЦ Общества.

10.12 Лицо, осуществляющее строительство, после получения письма от Общества о выявленных недостатках обязано организовать работу по устранению выявленных недостатков согласно п.10.10 Положения и по устранению недостатков составить акт об устранении недостатков, который подписывается лицом, выявившим недостаток и лицом, осуществляющим строительство.

11 Порядок взаимодействия с ООО «Газпром газнадзор» при допуске диагностических организаций

11.1 Сторонняя организация обязана обратиться в Восточно-Сибирское управление ООО «Газпром газнадзор» для получения допуска к производству работ в случае, если вид деятельности подпадает под данные требования.

11.2 Сторонняя организация, не позднее 20-и рабочих дней до начала работ, направляет в Восточно-Сибирское управление ООО «Газпром газнадзор» письмо-запрос о допуске к производству работ и комплект документов в соответствии с Приложением 1 данного Положения, заполненную Форму допуска диагностических организаций к выполнению работ на объектах ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск» Приложение 12, копию согласованной с эксплуатирующей организацией программы проведения диагностического обследования (технического диагностирования).

11.3 Восточно-Сибирское управление ООО «Газпром газнадзор» проверяет полноту предоставленных сторонней организацией документов на соответствие требованиям действующих нормативно – правовых актов.

11.4 Без разрешения о допуске к производству работ, выданном Восточно-Сибирским управлением ООО «Газпром газнадзор», сторонняя организация на объекты Общества не допускается.

11.5 При проведении выездных проверок Восточно-Сибирским управлением ООО «Газпром газнадзор» или совместных проверок с представителями Общества, качества работ по диагностике на объектах, сопоставляются фактические сроки выполнения работ, объем работ, состав находящихся на объектах специалистов, приборов, нормативных и технических

документов с соответствующими данными указанными в допуске к производству работ.

При выявлении существенных несоответствий, а также отсутствии допускной документации, работы на объектах останавливаются, допуск отзывается.

Повторный допуск сторонних организаций для производства работ на объектах Общества производится в соответствие с п. 11.2 настоящего Положения.

11.6 Допуск сторонних организаций на проведение коррозионных обследований осуществляется в соответствие с требованиями «Положения о порядке допуска на объекты ЕСГ ПАО «Газпром» организаций-исполнителей коррозионных обследований», утвержденного 29.01.2018 г. Членом правления, начальником Департамента ПАО «Газпром» В.А. Михайленко.

12 Требования по безопасности при производстве работ

12.1 Перед сдачей в производство работ оборудование и трубопроводы должны быть освобождены от остатков рабочей среды, остаточное давление снижено до атмосферного, очищены от грязи и шлама, промыты и отключено от коммуникаций и оборудования с помощью специальных заглушек, а также обесточено (если иное не предусмотрено договором). Оборудование и трубопроводы, связанные с наличием в них взрывоопасных, пожароопасных и вредных для здоровья людей веществ, передаются сторонней организации обязательно обезвреженными (нейтрализованными, пропаренными, продутыми азотом, провентилированными и т.д.) (если иное не предусмотрено договором). При отглушении трубопроводов и другого технологического оборудования должны применяться сертифицированные заглушки согласно реестру МТР ПАО «Газпром».

12.2 Электроустановки, приборы КИПиА, входящие в комплект оборудования, на котором производятся работы, должны быть обесточены и отключены в соответствии с правилами и инструкциями. Электродвигатели должны быть отсоединены от основного оборудования. Должен быть обеспечен видимый разрыв цепи питания электроустановок. Токоведущие жилы отсоединенного кабеля должны быть замкнуты накоротко и заземлены.

12.3 При оформлении наряда-допуска ответственность за выполнение мероприятий несут назначенные ответственные за подготовку и проведение работ повышенной опасности и др. работ в соответствии с действующим законодательством РФ, а в случае передачи объекта/участка по акту-допуску – ответственный за безопасную организацию работ, указанный в акте-допуске.

12.4 Непосредственный руководитель работ сторонней организации и руководитель структурного подразделения ФКГДУ или администрации Общества (руководитель куратора по договору) должны поддерживать постоянную связь по всем вопросам организации безопасного ведения работ.

12.5 Руководитель работ сторонней организации осуществляет личный контроль за ходом проведения работ.

12.6 В ходе проведения работ уполномоченные представители Общества (структурного подразделения Общества) имеют право:

12.6.1 В любое время осуществлять контроль за соблюдением сторонней организации требований настоящего Положения.

12.6.2 Производить проверки и досмотр всех транспортных средств, вещей и материалов, доставляемых на рабочую площадку (территорию производственного объекта). В случае, если в результате подобного досмотра будут обнаружены вещества, вызывающие алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности, то транспортное средство не допускается на рабочую площадку (территорию производственного объекта). Обнаруженные вещества, оборот которых запрещен на территории Российской Федерации, должны передаваться правоохранительным органам для дальнейшего разбирательства.

12.6.3 Остановить производство работ в случаях нарушения сторонней организацией требований ОТ, ПиПБ и ООС.

12.6.4 Требовать от сторонней организации отстранения от работы следующих работников:

12.6.4.1 Находящихся на объектах Общества в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

12.6.4.2 Работников, которые, по его мнению, ведут себя неподобающим образом, некомпетентны или халатно исполняют свои обязанности.

12.6.4.3 Находящихся на производственных объектах Общества без СИЗ (не правильно применяющих СИЗ).

12.6.5 Фиксировать факты появления работников на объектах Общества в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения путем составления актов, подписанных работниками Общества и/или сторонней организации.

Акт об отстранении от работы составляется в произвольной форме в 2-х экземплярах, подписываемых сторонами. В случае отказа сторонней организации от подписания Акта, он оформляется в одностороннем порядке.

После оформления Акта, один экземпляр направляется непосредственному руководителю работника сторонней организации с предложением прохождения работником соответствующего медицинского освидетельствования, второй – в структурное подразделение Общества, курирующее данный вид работ (производственное подразделение, в интересах которого производятся работы, или Исполнителю по договору – отдел Администрации/служба при Администрации/структурное подразделение Общества, заключившее договор на выполнение данных работ/оказание услуг).

Возобновление остановленных работ и допуск отстраненного персонала сторонней организации осуществляется по письменному обращению сторонней организации, с указанием принятых мер по недопущению подобных случаев (устранению нарушений) и согласованию с курирующими структурными подразделениями Общества.

12.7 Во избежание доступа лиц не связанных с производством работ на место/участок их выполнения, до начала работ необходимо установить защитные или сигнальные ограждения, знаки.

12.7.1 В местах, представляющих опасность при проведении работ,

сторонней организацией должны быть вывешены предупредительные плакаты и знаки безопасности согласно СТО Газпром 18000.2-007-2018, а проемы для подачи оборудования и материалов в зону проведения работ внутри цеха ограждены.

12.7.2 Силами сторонней организации ограждаются котлованы и ямы, вырытые при производстве работ, а в местах перехода людей через вырытые на территории Общества траншеи устанавливаются мостики с перильным ограждением.

12.7.3 На ограждениях устанавливаются предупреждающие надписи и знаки, а в ночное время – специальное освещение.

12.8 В ходе выполнения работ сторонняя организация обязана обеспечить высокое качество выполняемых работ и соблюдение следующих требований:

12.8.1 Соблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации, включая законодательство о недрах, об охране окружающей среды, о промышленной и пожарной безопасности, о природных и минеральных ресурсах, обращении с отходами, иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ.

12.8.2 Выполнение необходимых мероприятий по промышленной безопасности, охране труда, охране окружающей среды, минимизации образования отходов, пожарной безопасности объекта, на котором выполняются работы.

12.8.3 Постоянное нахождение на месте производства работ руководителя работ или лица его замещающего из числа ИТР, назначенных приказом руководителя сторонних организаций.

12.8.4 Обеспечение, приемлемых с точки зрения охраны окружающей среды, погрузки-разгрузки, переработки, транспортировки и утилизации собственных отходов, за исключением тех случаев, когда ответственность за их транспортировку и утилизацию возлагается на Общество.

12.8.5 Содержание рабочих мест в чистоте и порядке, насколько это практически возможно в конкретных условиях.

12.8.6 Направление Обществу (представителю на объекте) отчетов о реализации мероприятий по устранению нарушений в области ОТ, ПиПБ и ООС, выявленных в ходе проверок, осуществляемых представителями Общества и (или) органами корпоративного и государственного надзора и контроля.

12.8.7 Организации работы по обеспечению безопасности дорожного движения своего транспорта на объекте, в соответствии со схемой организации движения на объекте, требованиями законодательства и других нормативных правовых актов Российской Федерации.

12.8.8 Незамедлительное информирование представителей Общества обо всех произошедших происшествиях. Организация их расследования в соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов, а также требованиями Общества.

12.9 При выполнении работ сторонней организации не допускается загромождение, захламление эвакуационных выходов, проездов к пожарным гидрантам, цехам, а также территории объектов Общества различным оборудованием, материалами и строительными отходами. Ответственность за соблюдение указанного требования возлагается на руководителя работ сторонней

организации.

12.10 Использовать металлические и железобетонные конструкции зданий и сооружений в качестве опор для подвешивания и опирания на них тяжестей при подъеме оборудования допускается при условии проверки расчетом прочности всех конструкций и наличия разрешения проектной организации, ФКГДУ.

12.11 По завершении работ сторонняя организация незамедлительно удаляет и вывозит с места проведения работ ТБО, ТПО, ненужные материалы и оборудование и оставляет за собой территорию в чистоте и порядке, признанными удовлетворительными уполномоченным представителем ФКГДУ (структурного подразделения администрации Общества).

12.12 Испытания диагностируемого, вновь смонтированного или отремонтированного оборудования и трубопроводов осуществляется с использованием инертных сред под руководством непосредственного руководителя работ сторонней организации с участием уполномоченных на это специалистов ФКГДУ (структурного подразделения администрации Общества).

12.13 Все работы по подключению нового или отремонтированного оборудования к действующим сетям и агрегатам, комплексному опробованию и переводу на рабочий режим производятся сторонней организации в присутствии представителей структурного подразделения ФКГДУ (Общества).

13. Ответственность сторон

13.1 Сторонняя организации несет ответственность за допущенные ей при выполнении работ нарушения природоохранного, водного, земельного, лесного законодательства, законодательства в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда, атмосферного воздуха, эксплуатации опасных производственных объектов и т.д., включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае если Общество было привлечено к ответственности за вышеуказанные нарушения, сторонняя организация должна возместить Обществу причиненный ущерб.

13.2 При наличии вины сторонней организации, за аварии, инциденты и несчастные случаи, произошедшие в процессе работы, Сторонняя организация должна возместить Обществу причиненные убытки в той части, которые были не покрыты неустойкой (ст.394 ГК РФ).

13.3 При не своевременном устранении нарушений (без уважительных причин) или нарушений прямо влияющих на здоровье работников Общества и функционирование объектов (оборудования) Общества выявленных на объекте эксплуатации Общества у сторонней организации комиссиями по ОТ, ПиПБ, ООС и безопасности дорожного движения, к работникам сторонней организации нарушившим требования действующих норм и правил, а также требований локальных нормативных документов ПАО «Газпром» и Общества может быть применена такая мера воздействия, как отстранение от работы, путем не допуска на объект производства работ по решению руководства Общества.

13.4 Общество не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника сторонней организации, не по вине Общества, а также в случае нарушения персоналом сторонней организации требований охраны труда,

промышленной, пожарной и экологической безопасности.

13.5 Должностные лица Общества, по результатам расследования происшествий, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в случае:

13.5.1 Если не была применена схема взаимодействия с оформлением нарядов-допусков, вследствие чего не был обеспечен надлежащий контроль со стороны работников Общества.

13.5.2 Невыполнения или ненадлежащего исполнения подготовительных мероприятий перед передачей объекта сторонней организации.

13.5.3 Совершения работниками Общества действия, которое привело к возникновению опасной ситуации на объекте, переданного сторонней организации.

Дисциплинарная ответственность на должностных лиц Общества налагается в соответствии с действующим законодательством по решению руководства Общества.

13.6 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень документов, предоставляемых сторонней организацией для допуска на береговые объекты Общества

1. Инженерная обработка информации, контроль и надзор, контрольные измерения, сбор информации для проектирования, сопровождение информационных систем и программного обеспечения;
2. Работы, выполняемые сторонними организациями, постоянно присутствующими на территории структурного подразделения;
3. Ремонт оборудования, зданий и сооружений (кроме КР), техническое обслуживание;
4. Капитальный ремонт, реконструкция, техническое перевооружение или строительство объектов (к допуску судов не применяется);
5. Работы по диагностическому обследованию и экспертизе промышленной безопасности;
6. Работы с применением ПС, автогидроподъемников, работы с повышенной опасностью (огневые, газоопасные и т.д.), а также другие специальные виды работ (дополнительно);
7. Работы, связанные с обеспечением безопасности объектов Общества.
8. Работы, связанные с исследованиями и измерениями факторов производственной среды и трудового процесса, улучшением условий труда на рабочих местах.

№ п/п	Вид документа	Вид выполняемых работ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Сопроводительное письмо, в котором должно быть указано цель направления, список работников (с указанием полностью: фамилий, имён, отчеств; профессий или должностей; квалификаций), указания места (объекта) и сроков выполнения работ (число, месяц, год, время начала и окончания), режим работы, а также список ввозимого оборудования (если ввозится).	V	V	V	V	V	V	V	V
2.	Копии протоколов по аттестации в области промышленной безопасности (в соответствии с характером выполняемых работ), а также копии протоколов по промышленной безопасности с участием представителей территориальных органов Ростехнадзора. Копии удостоверений по охране труда и пожарно-техническому минимуму.	V	V	V	V	V	V	V	V
3.	Копии протоколов проверки знаний требований Типовой инструкция по организации безопасного проведения газоопасных работ газоопасных работ и/или СТО 14-2005, если в процессе выполнения работ запланировано проведение газоопасных и/или огневых работ.		V	V	V	V	V		
4.	Копия документа, подтверждающего наличие договорных отношений между Обществом и сторонней организацией.	V	V	V	V	V	V	V	
5.	Копия документа, подтверждающего наличие договорных отношений между			V*	V*	V*	V*		

№ п/п	Вид документа	Вид выполняемых работ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
	генеральным подрядчиком и субподрядчиком при выполнении работ на субподрядной основе.								
6.	Копия лицензии на осуществление деятельности.					V			
7.	Копия свидетельства об аккредитации специализированной организации, имеющей право выполнять работы по диагностическому обследованию объектов добычи газа, газового конденсата, нефти организаций ПАО «Газпром».					V			
8.	Копию свидетельства об аттестации лаборатории неразрушающего контроля					V			
9.	Копии свидетельств о поверке оборудования и используемых приборов					V			
10.	Копия приказа о назначении должностного лица, ответственного за обеспечение требований ОТ, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения (при условии производства работ с использованием автотранспортной техники) при выполнении работ персоналом сторонней организацией по договору, и лица, замещающего его в период отсутствия.	V*	V	V	V	V	V	V*	
11.	Заверенные копии приказов: - о командировании персонала для производства работ, с указанием в списке должности и профессии; - о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ повышенной опасности (огневые, газоопасные, ремонтные, работы на высоте и т.д.) в т.ч. должно быть обязательно указано работник ответственный за: • Право выдачи наряд-допуска; • Утверждение наряд-допуска; • Согласование наряд-допуска; • Подготовительные работы; • Персонал (исполнители), допущенный к проведению ГОР.		V	V	V	V	V		
12.	Копию выписки из реестра СРО		V	V	V	V	V		
13.	Утвержденные и согласованные с Обществом ППР, ПОС, технологические карты.		V	V	V	V	V		
14.	Календарный график производства работ.			V*	V				
15.	Письмо от сторонней организации о наличии ресурсов и готовности к производству работ.				V				
16.	Копию приказа о назначении должностных лиц, допущенных к руководству газоопасными, огневыми работами, работами на высоте и другими работами		V	V	V	V	V		

№ п/п	Вид документа	Вид выполняемых работ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
	повышенной опасности, а также перечни должностных лиц, имеющих право выдачи наряда-допуска, его утверждения и согласования.								
17.	Копии документов, подтверждающие квалификацию работника (водителей, электросварщиков, машинистов специальной техники, и т.п.).		V	V	V	V	V		
18.	Копии документов, подтверждающие своевременное прохождение проверок знаний по ОТ и ПБ по профессиям (должностям), электробезопасности, а также по видам работ, в том числе с повышенной опасностью.		V	V*	V	V	V		
19.	Перечень применяемой для производства работ автотранспортной техники.		V*	V	V	V			
20.	Графики: производства работ, поставки материалов (оборудования), техники.		V*	V	V	V*			
21.	Письмо-запрос на применение технологии ручной дуговой сварки на объекте строительства, реконструкции или капитального ремонта (для сторонних организаций, выполняющих сварочные работы на трубопроводах ПАО «Газпром»).				V				
22.	Соглашение об ответственности по выполнению требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности, безопасности дорожного движения.				V				
23.	Копии распорядительных документов о контроле качества производства работ, а также о закреплении конкретных специалистов по объектам (участкам) работ.		V*	V	V	V*			
24.	Разрешение Восточно-Сибирского управления ООО «Газпром газнадзор» для производства работ по диагностике.					V			

* при необходимости

АКТ-ДОПУСК № _____
 сторонних организаций для производства работ
 на объектах ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск»

 (наименование филиала, подразделения)

Мы, нижеподписавшиеся, руководитель ФКГДУ ООО «Газпром добыча шельф Южно Сахалинск»:

 (Ф.И.О., должность)

представитель сторонней организации ответственный за производство работ

 (Ф.И.О., должность, наименование организации)

составили настоящий акт о нижеследующем: руководителем ФКГДУ предоставляет сторонней организации участок (территорию), ограниченный координатами,

 (наименование цеха, помещений, осей, отметок и номер чертежа)

для производства на нем вида работ:

 под руководством технического персонала — представителя сторонней организации на следующий срок

Начало «__» _____ 201_

Окончание «__» _____ 201_

До начала и в процессе работ необходимо выполнять следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель, Ф.И.О., должность

**Мероприятия согласованы (при необходимости):*

Руководитель структурного подразделения (куратора по договору/ Председатель рабочей группы)

 (подпись)

 (Фамилия И.О.)

Инженер группы ОТ и ПБ**

 (подпись)

 (Фамилия И.О.)

Инженер по ООС**

 (подпись)

 (Фамилия И.О.)

Ответственность за безопасную организацию работ, обеспечение требований по охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности во время проведения работ на выделенном участке (территории) несет руководитель сторонней организации.

(наименование организации)

В лице:

(Ф.И.О., должность руководителя сторонней организации)

Руководитель ФКГДУ ООО «Газпром
добыча шельф Южно-Сахалинск»

(подразделение)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Представитель сторонней организации

(наименование организации)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Примечание

— При необходимости ведения работ после истечения срока действия настоящего акта-допуска необходимо составить новый акт-допуск.

- При допуске судов Сторонних организаций на акваторию, эксплуатируемых Обществом объектов для производства строительного-монтажных работ, настоящий Акт допуска дополняется приложениями согласно п. 5.14.2.8.5 Положения и является его неотъемлемой частью.

- При допуске судов Сторонних организаций под иностранным флагом на акваторию, эксплуатируемых Обществом объектов для производства строительного-монтажных работ, настоящий Акт допуска дополняется приложениями согласно п. .14.2.9.2 Положения и является его неотъемлемой частью.

*- согласование с взаимосвязанной службой или куратором проводимых работ (при необходимости).

**-исключить визирование при допуске судов на акваторию

Приложение № 4

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель ФКГДУ)

(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201__ г

РАЗРЕШЕНИЕ № _____

от « _____ » _____ 201__ г.

на производство работ в охранной зоне

береговых и зоне безопасности морских объектов (трубопроводы, шлейфы, скважины с подводным закачиванием, газопроводы, нефтепроводы, УКПГ, крановые площадки и т.д.)

(наименование работ, проводимых в охранной зоне)

Охранная зона (зона безопасности) _____ от оси в обе стороны _____ метров

Полоса отвода _____ метров вдоль газопровода, объекта, сооружение и т.д.

(наименование организации, производящей работы в охранной зоне, Ф. И. О., должность, кому выдано разрешение)

Разрешается производство работ в указанной охранной зоне (зоне безопасности) в период с _____ час. « _____ » _____ 201__ г. по _____ час. « _____ » _____ 201__ г. при соблюдении следующих условий:

1. К проведению работ допускаются лица, прошедшие под роспись инструктаж по правилам и требованиям охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при работах в охранной зоне.
2. До начала производства работ:
 - а) Сторонняя организация предоставляет приказ с указанием ответственных ИТР;
 - б) произвести разбивку трассы на местности в соответствии с рабочими чертежами;
 - б) шурфовкой или прибором обнаружить подземные коммуникации и установить знаки, указывающие места их расположений.
3. Работы производить только под наблюдением ответственного лица сторонней организации.
4. Присутствие представителя эксплуатирующей службы (по направлению деятельности) определяется в соответствии со спецификой производства работ.
5. В период проведения работ ответственным лицом должен быть установлен контроль за соблюдением исполнителем условий разрешения и правил безопасности.
6. Разрабатывать грунт механизмами ближе 2 м и применение ударных инструментов (лом, кувалда) ближе 0,4 м от подземных коммуникаций ЗАПРЕЩАЕТСЯ.
7. В непосредственной близости от подземных коммуникаций разрабатывать грунт разрешается только вручную.
8. При первых же признаках пропусков газа из газопроводов и сооружений (свищ, местный туман, столб земли и пыли, звук разрыва) работающие в зоне должны немедленно покинуть охранную зону, двигаясь в наветренную сторону и сообщить в ближайший пункт об обнаруженной утечке газа.

Дополнительные условия с учетом местных особенностей

Начальник _____ (цеха, участка) _____ (подпись) _____ (фамилия, и.о.)

Начальник _____ (сторонней организации) _____ (подпись) _____ (фамилия, и.о.)

Нижняя часть остается в подразделении

линия отрыва

Разрешение № _____ от « _____ » _____ 201__ г.
на производство работ в охранной зоне _____

(наименование работ, проводимых в охранной зоне)

Получил _____
(Ф.И.О., должность, наименование организации, подпись, кому выдано разрешение)

ЖУРНАЛ
 регистрации актов-допусков (разрешений) сторонних организаций

_____ (наименование структурного подразделения)

Начат " ____ " _____ 201__ г.
 Окончен " ____ " _____ 201__ г.

Срок хранения 1 год со дня окончания

№ акта-допуска, разрешения	Дата регистрации	Наименование сторонней организации	Фамилия И.О., должность, ответственного от сторонней организации	Наименование структурного подразделения, место и вид выполняемых работ	Планируемый период работы		Подпись регистрирующего акт – допуск, (разрешений)
					начало	окончание	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>

Журнал пронумерован,
 прошнурован и скреплен
 печатью: _____ листов ____

Ф.И.О., должность, подпись

на последнем листе

**ВРЕМЕННЫЙ ТАЛОН ПО ОХРАНЕ ТРУДА,
ПРОМЫШЛЕННОЙ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

(лицевая сторона)

Организация _____ <small>(наименование сторонней организации)</small>					
Представитель _____ <small>(Фамилия И.О. – профессия, должность командированного работника)</small>					
ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРОШЕЛ					
Инженер по ОТ _____ м.п. <small>(подпись) (Фамилия И.О.)</small>					
«__» ____ 201_г. Действителен до «__» ____ 201_г.					
Продлено «__» ____ 201_г. _____ <small>(подпись)</small>					
Продлен до «31» декабря 201_г. _____ <small>(подпись)</small>					
Дополнительный вид допуска (при необходимости зачеркнуть):					
ОР	ГОР	высота	СРД	ГРиГП	Баллоны СУГ

(оборотная сторона)

ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ по ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
_____ <small>(Фамилия И.О. командированного работника)</small>			
ПРОШЕЛ			
«__» ____ 201_г.			
_____ <small>(должность, подпись, Ф.И.О. лица проводившего инструктаж)</small>			
Дополнительный вид допуска (при необходимости зачеркнуть):			
ГПМ краны	ГПМ вышки	ГПМ кран-манип.	ГПМ кран-труб

Примечание:

1. Данный талон выдается инженером (либо назначенным ответственным лицом) по ОТ в сторонней организации;
2. Действие данного талона определяется сроком истечения первого (ближайшего) экзамена по безопасности труда и пожарной безопасности;
3. Действие данного талона может продлеваться инженером по ОТ (либо назначенным ответственным лицом) до окончания календарного года;
4. На основании временного талона руководитель структурного подразделения ФКГДУ (Общества), в которую направлен работник сторонней организации:
 - проводит инструктажи на рабочем месте;
 - проводит допуск на объект;
 - в случае истечения срока действия временного талона отстраняет его от работы и направляет в службу ОТ подразделения.
5. Ответственный за подготовку и проведение работы повышенной опасности и др. работы при проведении инструктажа в соответствии с законодательством РФ проверяет наличие у Исполнителя необходимых видов допусков и временного талона.

СОГЛАШЕНИЕ

об ответственности за выполнение требований охраны труда,
промышленной, пожарной и экологической безопасности, безопасности дорожного движения.

«__»_____201__г

(населенный пункт)

1. Настоящее соглашение составлено между (Наименование) газовым промыслом (либо управлением) ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск» в лице генерального директора Общества или его уполномоченного лица (Фамилия И.О.) (далее «Общество») и (Наименование организации) в лице генерального директора (Фамилия И.О.) (далее - «Сторонняя организация»).

2. «Сторонняя организация» выполняет _____(ремонт, обслуживание) и другие работы на территории и объектах (подразделения) ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск»: с соблюдением правил внутреннего распорядка и пропускного режима.

3. Настоящим соглашением подтверждается, что ответственность за выполнение требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности, безопасности дорожного движения возлагается на назначенного приказом на «Стороннюю организацию» ответственного руководителя из числа ИТР.

4. Сторонняя организация обязуется направлять работников на объекты Общества с требуемой квалификацией, аттестованных в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, организовывать и выполнять работу в соответствии с договором и планом с соблюдением требований нормативных документов, «Положением о порядке допуска работников сторонних организаций и командированного персонала Общества к безопасному производству работ на объектах (территории) ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск», а также инструкциями по охране труда, промышленной и пожарной безопасности по видам выполняемых работ, в том числе работ повышенной опасности.

5. Сторонняя организация до начала работ предоставляет в Общество необходимые документы: приказы, о направлении работников, назначенных ответственных ИТР, копии протоколов аттестации и др.

6. Сторонняя организация организует выполнение работ в соответствии с действующими инструкциями Общества, а также требованиям нормативных документов по направлению видов работ при необходимости с оформлением наряд-допусков на газоопасные, огневые и другие работы повышенной опасности.

7. В случае наступления происшествия при выполнении работ сторонняя организация информирует Общество и начинает расследование в соответствии с Трудовым кодексом РФ и других нормативных документов в сфере охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

От «Общества»

Генеральный директор _____ И.О. Фамилия

ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск»

М.П.

От «Сторонней организации»

Генеральный директор организации _____ И.О. Фамилия

М.П.

Заключение службы СК ИТЦ ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск»

№ _____ от « _____ » _____ 20

о готовности сторонней организации к выполнению работ по

(капитальное строительство/реконструкция/капитальный ремонт; объект; вид работ)

Сторонняя организация _____

№ п/п	Требования	Основания (наименование НТД)	Соответствует	Не соответствует	Не требуется	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1.	Разрешение на строительство	Градостроительный кодекс РФ, статья 51; СП 48.13330.2011, п. 4.1				При капитальном строительстве и реконструкции
2.	Акт проверки технической готовности подрядной организации (ПАО «Газпром»)	СТО Газпром 2-2.2-1139-2018				При капитальном строительстве и реконструкции
3.	Наличие разрешения ООО «Газпром газнадзор» на начало производства работ	СТО Газпром 2-3.5-032-2005, п.1.22				При капитальном строительстве и реконструкции
4.	Заключение по организационно-технической готовности к ведению работ на объектах ПАО «Газпром»	СТО Газпром 2-3.5-032-2005, п.1.22				При капитальном строительстве и реконструкции
5.	Заключение о соответствии подрядной организации требованиям ПАО «Газпром» к выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту объектов ПАО «Газпром»	СТО Газпром 2-2.3-954-2015 (п. 5.1; по форме приложения Ф)				При ДТОиР. Наличие в перечне организаций, допущенных к выполнению работ по ДТОиР объектов ПАО «Газпром»
6.	Выписка из реестра членов СРО о допуске к работам по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, с правом выполнения работ на соответствующих объектах.	Градостроительный кодекс РФ, статья 52 СП 48.13330.2011, п. 5.3				При необходимости

7.	Лицензии на виды деятельности, подпадающие под лицензирование	№99-ФЗ от 04.05.2011				При необходимости
8.	Организационная структура управления строительством с указанием структуры управления качеством строительства, согласованная с профильным Департаментом ПАО «Газпром»	СТО Газпром 2-2.2-1139-2018				При капитальном строительстве и реконструкции
9.	Рабочая документация со штампом «В производство работ»	СП 48.13330.2011, п. 5.4				При необходимости
10.	Проект производства работ (ППР) и технологические карты по видам работ, утвержденные и согласованные в установленном порядке	СП 48.13330.2011, п.5.6; п. 5.7.2				
11.	Материалы, подтверждающие наличие в структуре организации службы КК, организованной в соответствии с установленными требованиями	Регламент по контролю качества строительства генподрядными организациями объектов ОАО «Газпром», п. 5.7.2; п.5.8.7.				
12.	Распорядительные документы о назначении: - уполномоченных представителей лица, осуществляющего строительство; - ответственных за безопасное производство работ; - ответственных за работы повышенной опасности; - ответственных за охрану труда.	СП 48.13330.2011, п. 5.2; Положение о порядке допуска и организации безопасного производства работ сторонними организациями на объектах, эксплуатируемых ООО «ГДШЮС»				Копии документов должны быть заверены в установленном порядке
13.	Распорядительные документы о назначении: - уполномоченных представителей лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля; - уполномоченных представителей лица, осуществляющего строительство, по вопросам геодезического контроля.	Регламент по контролю качества строительства генподрядными организациями объектов ОАО «Газпром», п. 5.8.1, п. 5.8.3				Копии документов должны быть заверены в установленном порядке
14.	Квалификационные удостоверения	№ 116-ФЗ				Копии документов должны быть заверены в

						установленном порядке
15.	Квалификационные удостоверения и протоколы специалистов службы контроля качества, по видам контролируемых работ.	Регламент по контролю качества строительства генподрядными организациями на объектах ОАО «Газпром»				Копии документов должны быть заверены в установленном порядке
16.	Протокол об аттестации промышленной безопасности (ИТР) и протокол по проверки знаний по безопасности (для рабочих профессий) в объеме, соответствующим возлагаемым должностным обязанностям.	Приказ Ростехнадзора от 29.01.2007 № 37; Приказ Ростехнадзора от 06.04.2012 № 233				Копии документов должны быть заверены в установленном порядке
17.	Разрешительная документация испытательных лабораторий	СП 48.13330.2011, п. 7.1.4				При необходимости
18.	Разрешительная документация лаборатории неразрушающего контроля	ПБ 03-372-00 п. 4.1; п. 8				При необходимости
19.	Квалификационные удостоверения специалистов в области неразрушающего контроля	ПБ 03-440-02 (по форме приложения 7)				При необходимости
20.	Удостоверения и протоколы аттестации сварщиков и специалистов сварочного производства	ПБ03-273-99 п.4; п5				При необходимости
21.	Свидетельства об аттестации применяемых сварочных материалов и оборудования	РД 03-613-03 (п. 1.1 и по форме приложения 4) РД 03-614-03 (по форме приложения 4).				При необходимости
22.	Свидетельство о производственной аттестации технологии сварки (наплавки) с приложением области распространения	РД 03-615-03 п. 1.5				При необходимости
23.	Наличие экологической службы или назначенных приказами (распоряжениями) организации лиц, ответственных за охрану окружающей среды или наличие назначенных приказами (распоряжениями) организации ответственных за охрану окружающей среды и обеспечение	№7-ФЗ от 10.01.2002				При необходимости

	экологической безопасности.					
24.	Наличие необходимых лицензий и разрешений на природопользование: - решений о предоставлении водных объектов в пользование; - разрешений на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух; - проекта образования и лимитов на размещение отходов.	№7-ФЗ от 10.01.2002				При необходимости

По результатам проверки представленной документации сторонняя организация

Соответствует/не соответствует предъявляемым требованиям для начала производства работ.
(необходимое подчеркнуть)

Проверил:

Специалист службы СК ИТЦ

ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск»

(подпись)

(ФИО)

(Дата)

С результатами проверки ознакомлен, Заключение получил:

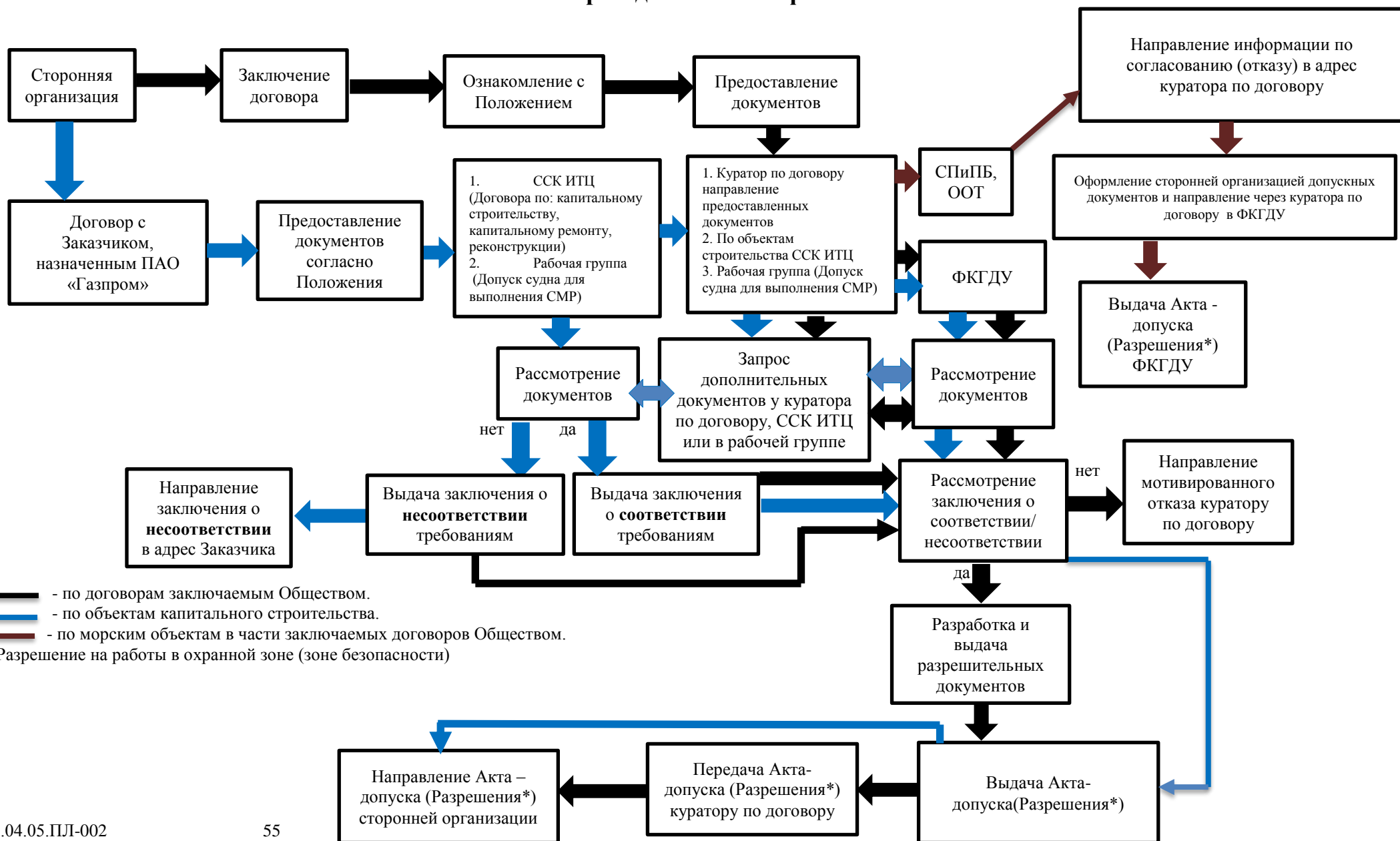
(организация, должность)

(подпись)

(ФИО)

(Дата)

Схема организации работы со сторонними организациями на объектах ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск»



Перечень документов, предоставляемый сторонней организацией для допуска на морские объекты Общества

№ п/п	Вид документа	Реконструкция, капитальный ремонт, диагностика и ТО и ТР
1.	Нормативно техническая документация по охране труда (утвержденный перечень документации для выполнения работ)	X
2.	Учетно-отчетная документация: - журнал учета осмотров и испытаний переносного электрооборудования; - журнал осмотров и испытаний электросварочного и газосварочного оборудования.	X
3.	Документы контролирующих надзорных органов: -сертификаты на штормтрапы; -акты испытаний штормтрапов, предохранительных поясов и страховочных концов; -карты специальной оценки условий труда;	X
4.	Документы, подтверждающие прохождение периодических освидетельствований судна в соответствии Правилами классификационных освидетельствований судов в эксплуатации.	X
5.	Документация по обучению вопросам охраны труда: -журналы регистрации инструктажа по охране труда; - удостоверения, подтверждающие прохождение обучения и проверку знаний требований охраны труда; сертификат об окончании курсов по оказанию медицинской помощи для лица, назначенного ответственным за оказание медицинской помощи на судне.	X
6.	Документы по аттестации в области промышленной безопасности.	X
7.	Наличие сертификата (декларации) соответствия СИЗ	X
8.	Паспорта СИЗ	X
9.	Схема подводных коммуникаций	X
10.	Копия приказа, о назначении лица ответственного за производство работ.	X
11.	Копия коллективного договора, заключенного работодателем (судовладельцем) с первичной профсоюзной организацией или иным представительным органом работников (при его наличии)	X
12.	Перечень судовых работ повышенной опасности, на которые требуется получение разрешения на проведение судовых работ повышенной опасности	X
13.	Перечень механизмов и оборудования, установленного на судне, с кратким указанием технических характеристик;	X

14.	Свидетельства о соответствии Регистра или сертификаты ИКО, признанного Регистром, на съемные средства крепления контейнеров	X
15.	Документация по аварийному снабжению	X
16.	Документация по противопожарной защите	X
17.	Перечень эксплуатационной документации главных и вспомогательных механизмов (формуляры, планы-графики технического обслуживания и ремонта)	X
18.	Свидетельство о праве плавания под государственным флагом	X
19.	Свидетельство о праве собственности на судно.	X
20.	Свидетельство о годности к плаванию.	X
21.	Пассажирское свидетельство.	X
22.	Мерительное свидетельство.	X
23.	Свидетельство о грузовой марке.	X
24.	Свидетельства о предотвращении загрязнения нефтью, сточными водами и мусором.	X
25.	Лицензия судовой радиостанции и судовой радиожурнал.	X
26.	Судовое санитарное свидетельство о праве плавания.	X
27.	Свидетельство о страховании гражданской ответственности за ущерб от загрязнения бункерным топливом и/или нефтью.	X
28.	Сертификаты на технологическое судовое оборудование.	X
29.	Отчет морского страхового инспектора о техническом состоянии судна ¹	X

¹ Срок предоставления Отчета определяется дополнительно.

Форма «Извещения о происшествиях»

ИЗВЕЩЕНИЕ
о происшествиях

1. Наименование сторонней организации, юридический адрес (*в которой случилось происшествие*): _____
2. Наименование структурного подразделения (объекта, цеха, участка) ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск» (*где случилось происшествие*) _____
3. Дата, номер, наименование договора с сторонней организацией _____
4. Вид происшествия (*отметить нужно*): несчастный случай, техногенное событие в области промышленной безопасности, пожар, дорожно-транспортное происшествие, микротравмы/опасные ситуации др.
5. Время и дата происшествия _____
6. Краткая характеристика места (объекта), где случилось происшествие _____
7. Описание обстоятельств происшествия _____
8. Дополнительная информация (*при необходимости*) _____.

Форма приложения к допуску диагностических организаций к выполнению работ на объектах ПАО «Газпром»

Наименование дочернего Общества	Наименование филиала	Наименование объекта	Наименование выполняемых работ	Сроки выполнения работ		Список специалистов	Список приборов	Список нормативных и технических документов
				Начало	Окончание			
1	2	3	4	5	6	6	8	9

Требование к заполнению формы

1. Все столбцы должны быть заполнены отдельно по каждому объекту.
2. В столбцах 5 и 6 указывают согласованные даты начала и окончания работ. Не допускается указание неопределенных сроков (год, месяц, неделя).
3. В столбце 7 указываются фамилии, имена и отчества специалистов, допущенных к выполнению работ на объекте.
4. В столбце 8 указывают наименование и марку приборов, допущенных для выполнения работ на объекте, с их заводскими номерами или другими идентифицирующими признаками.
5. В столбце 9 указывают нормативные и технические документы, регламентирующие выполнение работ на объекте (СТО, инструкции, программы, технологические карты и т.п.).